Številka: POS:362/2026 - **SPREMEMBA**

Datum: 21.10.2026

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Sukcesivna dobava ekoloških in konvencionalnih živil

za obdobje od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2030

Vrsta postopka: postopek oddaje naročila blaga po odprtem postopku skladno s 40. členom v povezavi z 48. členom ZJN-3

Povabilo k oddaji ponudbe

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/2015 s sprem.), **DESETKA CELJE, finančno-računovodske in svetovalne storitve za zavode , Krekov trg 3, 3000 Celje, ki po pooblastilu izvaja postopek javnega naročila, končni porabniki pa so:**

- **I. OSNOVNA ŠOLA CELJE, Vrunčeva ulica 13, 3000 Celje**
- **II. OSNOVNA ŠOLA CELJE, Ljubljanska cesta 46, 3000 Celje**
- **III. OSNOVNA ŠOLA CELJE, Vodnikova ulica 4, 3000 Celje**
- **IV. OSNOVNA ŠOLA CELJE, Dečkova cesta 60, 3000 Celje**
- **OSNOVNA ŠOLA LAVA, Pucova ulica 7, 3000 Celje**
- **OSNOVNA ŠOLA FRANA ROŠA, Cesta na Dobrovo 114, 3000 Celje**
- **OSNOVNA ŠOLA FRANA KRANJCA, Hrašovčeva ulica 1, 3000 Celje**
- **OSNOVNA ŠOLA GLAZIJA, Oblakova ulica 15, 3000 Celje**
- **OSNOVNA ŠOLA LJUBEČNA, Kocbekova cesta 40A, 3202 Ljubečna**
- **OSNOVNA ŠOLA HUDINJA, Mariborska cesta 125, 3000 Celje**
- **OSNOVNA ŠOLA DOBRNA, Dobrna 1, 3204 Dobrna**

(v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo in morajo izpolnjevati vse zahteve oziroma pogoje za ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku javnega naročila.

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo svoje ponudbe. Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz te razpisne dokumentacije.

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Opis in predmet javnega naročila:	Sukcesivna dobava ekoloških in konvencionalnih živil za obdobje od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2030.
Trajanje javnega naročila:	Sklenitev okvirnih sporazumov za obdobje štirih let, s predvidenim pričetkom 01.01.2027.
Vrste postopka in pravna podlaga:	Odprti postopek na podlagi 40. člena ZJN-3.
Razdelitev na sklope:	Da, naročilo je razdeljeno na sklope.
Sklenitev okvirnih sporazumov:	Da, z največ s tremi ekonomsko najugodnejšimi ponudniki na posameznem sklopu.
Odpiranje konkurence:	Da, vsakih dvanajst mesecev oziroma štirih mesecev za sklope sadja in zelenjave.

PREDMET IN OBSEG JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je **»Sukcesivna dobava ekoloških in konvencionalnih živil za obdobje od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2030«**, po naslednjih razpisanih sklopih:

Oznaka sklopa	Naziv sklopa
1. sklop	SVEŽA ZELENJAVA in SADJE ter SUHO SADJE
2. sklop	KRUH in PEKOVSKI IZDELKI
3. sklop	SLAŠČIČARSKO PECIVO in KEKSI
4. sklop	MESO IN MESNI IZDELKI
5. sklop	PERUTNINA IN PERUTNINSKI IZDELKI
6. sklop	MLEKO in MLEČNI IZDELKI
7. sklop	SLADOLEDI
8. sklop	ŽITA, MOKE, ZDROBI, KAŠE ter TESTENINE
9. sklop	ZAMRZNJENI IZDELKI IZ TESTA in ZAMRZNJENI MESNI IZDELKI
10. sklop	ZAMRZNJENA ZELENJAVA IN SADJE
11. sklop	ZAMRZNJENE in SVEŽE RIBE
12. sklop	SPLOŠNO PREHRAMBENO BLAGO
13. sklop	DIETNA ŽIVILA
14. sklop	SADNI SOKOVI, SIRUPI in NEKTARJI
15. sklop	JAJCA

Ponudniki se lahko prijavijo na enega ali več razpisanih sklopov oziroma podsklopov. Pogoj je, da ponudnik, ki se prijavlja na določen sklop oziroma podsklop, ponudi vsa predvidena živila za posamezen sklop oziroma podsklop in izpolnjuje pogoje, ki jih je naročnik opredelil za vse sklope in podsklope. V kolikor ponudnik ne bo podal ponudbe za vsa živila znotraj posameznega sklopa oziroma podsklopa, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz ocenjevanja ponudb.

Predviden obseg dobav je podan v obrazcu – Predračun v excelovi tabeli, ki je priložen k tej razpisni dokumentaciji. Okvirne količine živil so ocenjene glede na trenutne potrebe naročnika, ob upoštevanju morebitnih sprememb teh potreb. Količine so okvirne in predstavljajo predviden obseg za **12 mesecev (eno leto) oziroma predvideno enoletno porabo živil.** Naročnik si pridržuje pravico do spremembe količine posameznega živila kadarkoli tekom izvajanja naročila in pravico do spremembe posameznega živila. Vsaka sprememba bo odvisna predvsem od števila otrok v zavodu, števila zaposlenih, števila in vrste pripravljenih obrokov, kot tudi od ponudbe živil na trgu v času izvajanja naročila in finančne zmožnosti naročnika.

Predmet javnega naročila in zahteve naročnika so podrobneje opredeljene v poglavju z naslovom: »Zahteve naročnika po kvaliteti«.

TERMINSKI NAČRT

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Rok za postavitev vprašanj: **do 18.11.2026 do 10:00**

Rok za predložitev ponudb: **do 27.11.2026 do 11:00**

Odpiranje ponudb: **27.11.2026 ob 12:00**

KONTAKTNA OSEBA

Kontaktna oseba: Gregor Kolenc

E-poštni naslov: gregor.kolenc@desetka-celje.si

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu **https://ejn.gov.si/eJN2**, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno, od s strani kvalificiranega overitelja, izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA®CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do **27.11.2026 do 11.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **27.11.2026 ob 12.00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora biti veljavna 60 dni po roku za oddajo ponudb.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb.

Naročnik si pridrži pravico, da sme v izjemnih primerih zahtevati, da ponudniki podaljšajo veljavnost ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik sme v tem primeru zavrniti zahtevo po podaljšanju ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo le-to zahtevano in dano.

DOPOLNITEV IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije se štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naroči.

Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil.

V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na Portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb, naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila bo ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb, če bo ugotovil, da je glede na obseg in vsebino sprememb to potrebno. Če dodatne informacije niso bile pravočasno zahtevane ali je njihov pomen pri pripravi ponudb zanemarljiv, podaljšanje roka ni potrebno. S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se z pojasnili odpravlja dvoumnost navedb v tej dokumentaciji.

VPRAŠANJA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Način postavljanja zahtev za pojasnila:

- Portal javnih naročil.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel za pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje **do 18.11.2026 do 10. ure**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Odgovornost ponudnika je, da izpostavi morebitne nejasnosti, protislovja, opustitve in podobno, pred oddajo svoje ponudbe (do roka za zahtevanje pojasnil), tako da se lahko zagotovi predložitev dopustne ponudbe, ki je v celoti skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije, vključno z vso spremljajočo dokumentacijo.

Celje, 21.10.2026

Gregor Kolenc, direktor

DESETKA CELJE
finančno-računovodske in
svetovalne storitve za zavode
Krekov trg 3, 3000 Celje

Digitally signed by
GREGOR KOLENC
Date: 2026-11-13
08:24+01:00

Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

1. Splošna navodila

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te. Ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena in natisnjena, natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe s priloženim pooblastilom), razen dokumentov, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljene napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

2. Zakoni in predpisi

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta, za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

Ponudnik mora v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost sporazuma.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti okvirnega sporazuma naročnik in ponudnik ne smeta začenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da okvirni sporazum ne bi začel veljati ali da ne bi bil izpolnjen.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

3. Jezik razpisne dokumentacije in ponudbe ter oblika

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene okvirnega sporazuma, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejših ponudnikov oziroma če z izbranimi ponudniki ne bo sklenil okvirnega sporazuma zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

4. Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis sporazuma,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

5. Ponudba s podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil sporazum o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti:

- vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik z oddajo ponudbe in podpisom krovne izjave potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se bo upošteval tudi na vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev

mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžan upoštevati naročnik in glavni izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

6. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik bo v tem primeru že predložene ponudbe neodprte vrnil pošiljateljem.

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve posameznega okvirnega sporazuma odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina sporazuma posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

7. Zmanjšanje obsega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg naročila, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

8. Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb

Spreminjanje ponudbe po izteku roku za predložitev ponudbe ni dovoljeno. Dopolnitev oziroma pojasnjevanje ponudbe po izteku roka za predložitev ponudbe pa se sme nanašati le na predložitev dodatnih stvarnih dokazil ali pojasnil že predloženih ponudbenih dokumentov.

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme **izključno naročnik** ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

9. Obvestilo o oddaji naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo **objavil na portalu javnih naročil**. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.**

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

10. Sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum za posamezni sklop z največ tremi (3) ekonomsko najugodnejšimi ponudniki, ki bodo v tem postopku oddali dopustne ponudbe in bodo izpolnjevali vse pogoje za priznanje sposobnosti, za obdobje štirih (4) let.

Izbrani ponudniki bodo pozvani k podpisu okvirnega sporazuma in ga bodo morali podpisati najkasneje v osmih (8) dneh po prejemu poziva, v nasprotnem primeru bodo izključeni iz okvirnega sporazuma za čas njegovega trajanja.

Določila sklenjenih okvirnih sporazumov imajo za stranke okvirnega sporazuma značaj pogodbeno prevzetih obveznosti in so za stranke v celoti zavezujoča.

11. Odpiranje konkurence

Odpiranje konkurence bo potekalo vsakih dvanajst (12) mesecev oziroma vsake štiri (4) mesece za sklope sadja in zelenjave.

Ob vsakokratnem ponovnem odpiranju konkurence bo naročnik na podlagi objavljenih meril za posamezni sklop oziroma podsklop razvrstil pravočasne dopustne ponudbe skleniteljev okvirnega sporazuma od najugodnejše do najmanj ugodne. V odločitvi bo določil vrstni red dobaviteljev za zadevno obdobje. Posamezna naročila se bodo oddajala po kaskadnem sistemu iz 12. točke te dokumentacije in 5. člena okvirnega sporazuma. Prvouvrščeni dobavitelj ima prednost pri vseh naročilih, naslednji pa se vključijo le ob izpolnitvi pogojev za prehod.

Naročnik bo sklenitelje okvirnega sporazuma, v postopku ponovnega odpiranja konkurence, še pred iztekom zgoraj določenega obdobja, povabil k predložitvi nove ponudbene cene/predračuna. Povabilo bo skleniteljem okvirnega sporazuma posredovano na njihove elektronske naslove. Ponudniki, s katerimi bo sklenjen okvirni sporazum, bodo morali ponudbe v postopku odpiranja konkurence oddati v roku, ki ga bo določil naročnik, in ne bo krajši od 5 dni.

V skladu z dvanajstim odstavkom 90. člena ZJN-3 bo naročnik odločitev o izboru ponudnika pri odpiranju konkurence med strankami okvirnega sporazuma, vročil z objavo ter odločitve na Portalu javnih naročil. Odločitev o izbiri se upošteva kot dodatek k okvirnemu sporazumu, ponudbeni predračun pa za veljavni pogodbeni predračun za obdobje, za katerega bodo predložene nove ponudbene cene.

Naročnik si pridrži pravico, da v ponudbeni predračun v postopku odpiranja konkurence znotraj posameznega sklopa umesti novo živilo, če se zanj pokaže potreba.

Ponudniki, ki bodo v ponudbi na razpis ponudili živila iz shem kakovosti, bodo morali v primeru izbora v fazi odpiranja konkurence zagotavljati enako kakovost živil. Merilo za izbiro najugodnejših ponudnikov v odpiranju konkurence bodo ekonomsko najugodnejše ponudbe upoštevaje merilo »cena« in merilo »sheme kakovosti«.

Naročnik si pridržuje pravico, da konkurence za določeno obdobje ne bo odpiral, in sicer za sklope oziroma artikle z izrazito sezonskim značajem, oziroma če v določenem obdobju ne bo imel potreb po vseh artiklih določenega sklopa oziroma le dela artiklov določenega sklopa.

V primeru, da stranka okvirnega sporazuma predračunov ne bo posredovala v roku, ki ga bo določil naročnik, bo naročnik smatral, da za naslednje tekoče obdobje 12-ih mesecev dobavitelj ponuja izdelke po cenah iz zadnjega predloženega cenika – Predračuna, razen v primeru, da je naročnik v nov obrazec predračuna vključil nove izdelke. V tem primeru se šteje, da dobavitelj ponudbe za obdobje, za katerega se odpira konkurenca, ni oddal.

Ta razpisna dokumentacija se hkrati šteje kot naročnikovo povabilo k oddaji ponudbe za posamezno naročilo – prvo odpiranje konkurence. Ponudbeni predračuni ponudnikov v tem postopku, se štejejo za oddajo ponudbe v postopku oddaje posameznega naročila za prvo obdobje do drugega odpiranja konkurence.

12. Način oddaje posameznih naročil

Naročnik bo posamezna naročila v posameznem sklopu oziroma podsklopu, za katerega se ponudbe samostojno ocenjujejo, oddajal po vrstnem redu razvrstitve dobaviteljev glede na objavljena merila. Za prvo obdobje velja razvrstitev, ugotovljena v postopku za sklenitev okvirnega sporazuma, za nadaljnja obdobja pa razvrstitev, ugotovljena ob vsakokratnem ponovnem odpiranju konkurence. Konkurenca se ponovno odpira vsakih dvanajst mesecev oziroma vsake štiri mesece za sklope sadja in zelenjave, skladno z razpisno dokumentacijo.

Vsak posamezni naročnik vsa naročila primarno oddaja prvouvrščenemu dobavitelju. Drugouvrščenemu dobavitelju lahko odda naročilo le, če prvouvrščeni dobavitelj naročenega živila v zahtevani količini, kakovosti in pogodbeno določenem roku ne more dobaviti. Če potrebne dobave pod navedenimi pogoji ne more zagotoviti niti drugouvrščeni dobavitelj, se naročilo odda tretjeuvrščenemu dobavitelju.

Nezmožnost ustrezne dobave se ugotovi na podlagi pisnega obvestila dobavitelja, vključno z elektronsko pošto, ali na podlagi dokumentirane neizpolnitve naročila. Če naročnik zaradi neskladnosti s tehničnimi specifikacijami ali pogodbenimi zahtevami živilo upravičeno zavrne, lahko naročilo odda naslednjemu dobavitelju, če predhodno uvrščeni dobavitelj ustreznega živila ne zagotovi v roku treh ur od prejema reklamacije, skladno z 8. in 12. členom

okvirnega sporazuma. Če dobavitelj že prej pisno potrdi, da ustrezne nadomestne dobave v tem roku ne more zagotoviti, lahko naročnik takoj naroči pri naslednjem dobavitelju.

Naslednjemu dobavitelju se odda samo tisti artikel in količina, ki ju predhodno uvrščeni dobavitelj ne more ustrezno dobaviti. Naročnik razlog za prehod dokumentira in predhodno uvrščenega dobavitelja obvesti, katerega dela naročila pri njem ne bo več prevzel. Če zaradi že nastale zamude ali neustrezne dobave čakanje na nadomestno dobavo ne bi več omogočalo pravočasne priprave oziroma razdelitve obrokov, lahko naročnik nadomestni nakup po pravilih kaskade izvede takoj; takšno nujnost posebej obrazloži in evidentira.

Vsako novo naročilo se ponovno najprej odda prvouvrščenemu dobavitelju. Izjema velja za posamezen artikel in izrecno opredeljeno obdobje, za katero je dobavitelj pisno sporočil nezmožnost dobave. Po izteku tega obdobja oziroma po predhodnem pisnem obvestilu o ponovni zmožnosti dobavljanja se nova naročila ponovno najprej oddajajo prvouvrščenemu dobavitelju. Enako pravilo se smiselno uporablja pri prehodu z drugouvrščenega na tretjeuvrščenega dobavitelja.

Vsak dobavitelj dobavlja po cenah in drugih pogojih svoje ponudbe, ki veljajo za zadevno obdobje. Za prvo obdobje se uporabi ponudbeni predračun iz postopka za sklenitev okvirnega sporazuma, za nadaljnja obdobja pa ponudbeni predračun iz zadevnega ponovnega odpiranja konkurence. Vrstni red se uporablja glede na rezultat objavljenih meril za celotni sklop oziroma podsklop in se pri posameznem naročilu ne spreminja glede na ceno posameznega artikla.

Drugouvrščenemu in tretjeuvrščenemu dobavitelju ni zagotovljena minimalna količina, vrednost ali odstotni delež dobav. Če prvouvrščeni dobavitelj vsa naročila ustrezno izpolnjuje, se vsa naročila oddajajo njemu. Uporaba naslednjega dobavitelja ne posega v pravice naročnika zaradi morebitne kršitve pogodbenih obveznosti predhodno uvrščenega dobavitelja.

Če okvirni sporazum s posameznim dobaviteljem preneha veljati, naročnik za preostanek tekočega dvanajstmesečnega oziroma štirimesečnega obdobja naroča pri naslednjem dobavitelju po veljavnem vrstnem redu, če sta njegova ponudba za to obdobje in okvirni sporazum še veljavna. Če je za zadevno obdobje uvrščen samo en dobavitelj, se naroča pri njem.

Če potrebne dobave ne more zagotoviti noben dobavitelj po veljavnem vrstnem redu, naročnik nadomestno nabavo izven okvirnega sporazuma izvede po postopku in pod pogoji, ki jih dopušča ZJN-3. Predhodno dokumentira nezmožnost dobave vključenih dobaviteljev. Pri nadomestnem nakupu zaradi kršitve pogodbenih obveznosti lahko razliko v ceni in druge stroške uveljavlja zoper odgovornega dobavitelja ob izpolnjenih pogojih pogodbene oziroma odškodninske odgovornosti.

13. Ponudbena cena

Cena v ponudbi mora biti izražena v evrih (EUR) brez vključenega davka na dodano vrednost in z vključenim davkom na dodano vrednost (na dve decimalni mesti natančno). Cene morajo biti izračunane na zahtevano mersko enoto: kg, lit, kom,....

Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: cena živila ali izdelka, popust ali rabat, davek na dodano vrednost, ostale dajatve, prevozni stroški in fiksnost cen, ki jo ponujajo, ipd.

Pri oblikovanju cene ponudbe morajo ponudniki upoštevati, da se vsa dobava živil vrši na naslovu naročnika.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik skladno z zgornjimi zahtevami izpolni tudi Povzetek predračuna (rekapitulacija).

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v obliki word, excel ali pdf, obrazec »Predračun« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna

ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

14. Fiksnost cen in spreminjanje ponudbene cene

Naročnik zahteva fiksne (nespremenljive) cene za **obdobje dvanajstih (12) mesecev** od dneva sklenitve sporazuma **oziroma do 31.12.2027 oziroma za obdobje štirih (4) mesecev za sklope sadja in zelenjave**.

Po vsakokratnem odpiranju konkurence so cene, ki jih ponudijo sklenitelji okvirnega sporazuma na podlagi povabila k oddaji ponudbe v postopku odpiranja konkurence, ponovno fiksne (nesprejemljive) do naslednjega odpiranja konkurence.

Dobavitelj bo cene na enoto mere živil iz predračuna lahko spremenil le ob soglasju naročnika, in sicer po preteku obdobja fiksnosti. Naročnik bo pisno soglasje za spremembo cen dobavitelju izdal na njegov predhodni pisni predlog, in sicer le zaradi regulacije cen, v skladu s predpisom, ki ureja načine valorizacije denarnih obveznosti v večletnih pogodbah javnega sektorja. Podlago za valorizacijo predstavlja indeks cen življenjskih potrebščin glede na pogodbeni asortiman (pogodbeno blago po vrsti). Izbrani ponudnik bo ceno na enoto mere živil iz ponudbenega predračuna lahko spremenil le ob soglasju naročnika. Naročnik bo pisno soglasje za spremembo ponudbenih cen izdal na ponudnikov pisni predlog, h kateremu mora ponudnik obvezno priložiti tudi izračun indeksa cen življenjskih potrebščin, sicer naročnik njegov predlog zavrže. Pri tem se kot izhodiščni mesec za izračun indeksa upošteva indeks, ki je uradno objavljen za mesec podpisa okvirnega sporazuma. Sprememba ponudbenih cen velja od naročnikovega soglasja dalje.

15. Zaupnost ponudbene dokumentacije

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga pooblaščenih oseb naročnika, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti, v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki na podlagi predpisov. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov ter označeni kot poslovna skrivnost, na način, da mora dokument vsebovati v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami zapisano »ZAUPNO«, pod tem napisom pa podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. Če naj bo zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Naročnik ne bo odgovarjal za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

16. Način predložitve dokumentov v ponudbi

Ponudbeno dokumentacijo se naloži na portal **https://ejn.gov.si**.

Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil.

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

17. eESPD obrazec

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.
Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala eJN: https://ejn.gov.si/espd/ in njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

18. Plačilni pogoji

Rok plačila je 30 dni od izstavitve e-računa, e-račune pa dobavitelji izdajajo zbirno 1 x mesečno. V kolikor se naročnik in dobavitelj dogovorita, se kot priloge k e-računom lahko pošiljajo tudi spremljajoči dokumenti računa (npr. dobavnice, naročilnice, specifikacije). **Dobavitelji morajo na dobavnicah in na računu označiti, da gre za živilo iz sheme kakovosti.**

V skladu s 26. členom Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Ur. list RS, št. 59/2010, 111/2013) mora dobavitelj javnega naročnika uporabljali UJP enotno vstopno oziroma izstopno točko za izmenjavo računov in spremljajočih dokumentov v elektronski obliki (v nadaljevanju e-Računi), ki jih izdajajo in prejemajo proračunski uporabniki (e-Račune morajo proračunski uporabniki prejemati in izdajati le prek UJP).

19. Prekinitev sodelovanja z dobaviteljem

Naročnik in dobavitelj se dogovorita, da ob kršitvah določil razpisne dokumentacije ali okvirnega sporazuma ali posebnih zahtev v vsakem sklopu živil s strani dobavitelja, bo naročnik vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal dobavitelju oz. kontaktni osebi ponudnika v pisni obliki ali po e-pošti. Če dobavitelj pri naslednjih dobavah ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik dobavitelja izključi iz tega sporazuma.

O izključitvi naročnik pisno obvesti dobavitelja s poštno povratnico.

Kot kršitev tega sporazuma se štejejo zlasti naslednje kršitve:

- če dobavitelj ne dobavi blaga, določenega dne, ob določeni uri ter v določeni količini,
- če dobavitelj zaračunava naročniku višje cene kot so na predračunu ali ceniku, pa kljub opozorilu svojega odnosa ne spremeni,
- če dobavi nekvalitetno blago, neustrezne teže ali pakiranja, pa ga na zahtevo naročnika ne dopolni oz. ga ne zamenja,
- če dobavitelj ne zagotavlja kakovosti blaga in embalaže, ki jo je navedel kot prednost pri izbiri pri posameznem živilu v predračunu;
- če dobavitelj naročniku dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti, kakovosti in zdravstveni neoporečnosti,
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, vrste, količine dobav,
- če dobavitelj brez obvestila naročniku poveča ceno blaga,
- če je dobavljeno blago neustrezno pakirano, pa ga na zahtevo naročnika ne zamenja;
- če je dobavljeno blago umazano, pa ga dobavitelj na zahtevo naročnika ne zamenja;
- če je embalaža umazana ali poškodovana, pa dobavitelj na zahtevo naročnika izdelka ne zamenja;
- če dobavitelj ne spoštuje predpisov HACCP oziroma predpisov, ki opredeljujejo varnost živil,
- če dobavljeno blago in dobavnica nista skladna glede količine, vrste, kakovosti ali katere druge lastnosti dobavljenega blaga ali podatka o dobavljenem blagu,
- če dobavitelj ne izda dobropisa v roku 1 meseca od zahteve naročnika, v primeru, da mu dobavitelj ni obračunal dobavljenih artiklov po cenah navedenih na predloženem ceniku,
- če dobavitelj grobo krši druga določila, ki so zapisana v dokumentaciji javnega naročila, sklopih živil in okvirnem sporazumu.

Navedene kršitve dogovorov lahko imajo za posledico prekinitev sodelovanja, če jih dobavitelj ne odpravi v roku dveh reklamacij – po tretji reklamaciji lahko začne naročnik postopek prekinitve sodelovanja.

20. Pravno varstvo

Pravno varstvo zoper kršitve v postopkih javnega naročanja in pri izvajanju javnih naročil ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZPVPJN). Kandidati lahko vložijo zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo v roku desetih (10) delovnih dni od dneva objave obvestila o javnem naročanju, skladno z določbami 25. člena ZPVPJN.

Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika (prvi odstavek 25. člena ZPVPJN).

Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu (drugi odstavek 25. člena ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (prvi odstavek 24. člena ZPVPJN).

Takso v višini 4.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT koda BSLJSI2X, referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo: http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo

Zahteve naročnika po kvaliteti

Vsa ponujena živila morajo v celoti ustrezati vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo na področju živil (proizvodnje/pridelave, predelave, obdelave, pakiranja, skladiščenja in transporta) v Republiki Sloveniji in EU.

Ponudniki morajo upoštevati pri pripravi svoje ponudbe vso pozitivno zakonodajo s področja živil ter njihove omejitve oz. prepovedi, predvsem pa, da:

- živali ne smejo biti krmljene z GS krmo,
- živali in izdelki oz. njihovi produkti so hranjeni s krmo brez dodatkov ribje in mesno-perne moke
- ponudniki na zahtevo naročnika posredujejo certifikat, da njihove surovine, izdelki in derivati (soja, koruza, krompir, ogrščica ipd.) niso gensko spremenjeni.

Živila morajo biti neoporečna in ne smejo vsebovati sestavin, ki so škodljive zdravju ali sestavin, ki bi z veljavnimi predpisi presegale vrednost vsebovanja posameznih sestavin v živilih, živila ne smejo vsebovati GSO – gensko spremenjene organizme.

Ponudnik mora naročniku ponuditi prehranske artikle I. kvalitete. Za zagotovitev kvalitete mora ponudnik zagotoviti tudi, da so prehranski artikli v ustrezni embalaži in na ustrezen način pripeljani naročniku. Podrobnejše zahteve so opisane v Priročniku z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah (v nadaljevanju Priročnik), dostopnem na internetni strani Ministrstva za zdravje.

Naročnik zahteva, da ponudnik pri dobavi živil upošteva kakovostna merila, ki so opisana za vsa živila.

Vsa ponujena živila morajo v celoti ustrezati vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo na področju živil v Republiki Sloveniji in EU.

Ustrezati morajo tudi naslednjim pravilnikom:

- pravilnik o aditivih za živila,
- pravilnik o aromah,
- pravilnik o ekstrakcijskih topilih,
- vsem pravilnikom, ki urejajo področje krmljenja živili,
- pravilnik o splošnem označevanju predpakiranih živil,
- pravilnik o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana,
- pravilnik o količinah predpakiranih izdelkov,
- pravilnik o sladkorjih,
- pravilnik o metodah za ugotavljanje skladnosti pogojev minimalne kakovosti sladkorjev, namenjenih za prehrano,
- pravilniku o kakovosti soli in
- pravilniku o specifikaciji kmetijskih pridelkov oziroma živil.

Naročnik želi, da ponudniki ponudijo:

- čim več živil, ki imajo enega od uradno priznanih, certificiranih, znakov kvalitete (kakovosti),
- čim več ekološko pridelanih živil ali živil iz integrirane pridelave,
- čim več živil lokalnih pridelovalcev (predvsem sadje in zelenjavo) in proizvajalcev tako, da je prehranska veriga čim krajša,
- živila slovenskega porekla in živila, ki jih pridelujejo ali jih prodajajo kmetje in živila slovenskih proizvajalcev,
- sadje in zelenjavo domače (slovenske) pridelave, predvsem sadje in zelenjavo, ki se prideluje v Sloveniji,
- hrano iz živil, ki niso gensko spremenjena,
- živila vsebujejo čim manj nasičenih maščobnih kislin,
- živila z manj maščobe (kjer je tako navedeno) in
- živila, ki sodijo med varovalna živila in varujejo zdravje.

Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati, da so živila namenjena pripravi obrokov za otroke in da so porabniki živil otroci, pri katerih je zelo pomembno da zaužijejo zdrava in kvalitetna živila, kar izhaja tudi iz smernic zdravega prehranjevanja otrok v vzgojno izobraževalnih organizacijah in Nacionalnega programa prehranske politike v Republiki Sloveniji.

Ob tem je zelo pomembno, da so predvsem sezonsko sadje in zelenjava domačih, lokalnih pridelovalcev, saj s tem živila zaradi skladiščenja in prevoza ne zgubljajo na kvaliteti.

Podatki o alergenih so, kadar so ti prisotni v končnem proizvodu, obvezni tudi za ne-predpakirana živila ponujena za prodajo končnemu potrošniku. Seznam sestavin ali proizvodov, ki povzročajo alergije ali preobčutljivosti (t.i. alergeni) so navedeni v Prilogi II Uredbe 1169/2004. Ponudniki morajo ponuditi in kasneje tudi dobavljati živila označena v skladu z zahtevami zgoraj navedene uredbe. V kolikor ne bodo označbe skladne z zahtevami uredbe, bodo živila zavrnjena, saj mora tudi naročnik zagotavljati pravilno označbo alergenov na svojih jedilnikih, kar pa bo brez pravilnih označb na embalaži nemogoče.

MLEKO IN MLEČNI IZDELKI

Živila morajo biti I. kvalitete.

Prehranski artikli iz navedene skupine, morajo poleg zakonskih pogojev pod točko Navodila ponudnikom za izdelavo ponudb, ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje, posebej pa še:

- pravilniku o kakovosti kefirja,
- pravilniku o dehidriranem konzerviranem mleku,
- pravilniku o kazeinih in kazeinatih,
- pravilniku o metodah in postopkih ugotavljanja skladnosti dehidriranega konzerviranega mleka,
- pravilniku o metodah in postopkih ugotavljanja skladnosti kazeinov in kazeinatov,
- pravilniku o vzorčenju in analiznih metodah za surovo in toplotno obdelano mleko,
- pravilniku o vzorčenju surovega mleka za določanje količine mlečne vode in
- pravilniku o minimalni kakovosti surovega masla I. vrste in o izvajanju uredb Sveta in uredb Komisije.

Dobavitelj sladoleda je poleg izdelka dolžan dostaviti še žličke za enkratno uporabo, dobavitelj tekočih mlečnih napitkov v embalaži 150-200 ml pa slamico. Naročnik bo naročal mlečne pijače, izdelke iz fermentiranega mleka in mlečne izdelke po komadih ali kilogramih oz. litrih ter ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja. Dobavitelji pa se bodo morali držati tudi zahtev glede odvoza povratne embalaže.

Ponudnik mora ponuditi in dobavljati živila:

- ki ne vsebujejo umetnih barv in arom,
- ki ne vsebujejo umetnih sladil in kemijskih konzervansov in
- s čim manjšo količino aditivov.

Mleko in mlečni izdelki morajo priti do naročnika v nepretrgani hladni verigi (namensko hlajena vozila). Način pakiranja in embalaža morata biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika in vsemi veljavnimi predpisi. Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS. Živila morajo imeti deklaracijo.

Mleko mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika in brez konzervansov.

Hramba in prevoz pri temperaturi do + 8˚C.

Jogurti morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, brez konzervansov, aditivov in umetnih sladil, po potrebi različnih okusov in z dodatkom sadja ali sadnega pripravka. Hramba in prevoz pri temperaturi do +8°C.

Skuta mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, brez konzervansov in aditivov. Hramba in prevoz pri temperaturi od +2°C do +6°C.

Kisla smetana mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika. Hramba in prevoz pri temperaturi od +2°C do +6°C.

Maslo mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika. Mora biti brez konzervansov in aditivov. Hramba in prevoz pri temperaturi od +2°C do +6°C

Sladoled mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, z raznimi dodatki in okusi, brez aditivov. Hramba in prevoz pri temperaturi -18°C.

MESO IN MESNI IZDELKI

Živila morajo biti I. kvalitete.

NAROČNIKOVE ZAHTEVE:

- skupina MESO IN MESNI IZDELKI: salame rezane, pakirane
- Sveže meso, ne sme biti predhodno zamrznjeno in tretirano z dodatki za podaljševanje obstojnosti, zahtevamo meso kjer od dneva zakola ni minilo več kot 10 dni.

Prehranski artikli iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev pod točko Navodila ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje, posebej pa še:

- pravilniku o kakovosti mesa klavne živine in divjadi,
- pravilniku o razvrščanju in označevanju govejih trupov,
- pravilniku o kakovosti mesnih izdelkov, pravilniku o označevanju govejega mesa,
- pravilniku o označevanju perutninskih mesnih izdelkov,
- pravilniku o označevanju in kategorizaciji svinjskega mesa,
- pravilniku o razvrščanju prašičjih trupov,
- pravilniku o metodah za ugotavljanje deleža mesa in
- pravilniku o registraciji posebnega načina reje.

Ponudnik mora naročniku ponuditi ceno, v kateri je že vključeno konfekcioniranje mesa in mesnih izdelkov na podlagi zahtev naročnika (zrezki, mleto meso, kockice, oz. po naročilu, brez kosti, vidne maščobe in veznega tkiva; narezana salama ipd., imeti pa morajo ustrezne gramature po kosih npr. hrenovke, zrezki). Ponudnik mora naročniku dobavljati sveže, ohlajeno meso, ki mora biti označeno s poreklom oziroma izvorom mesa. Naročnik si pridržuje pravico od dobavitelja zahtevati potrdila o odkupu živine oz. lastni vzreji in potrdilo veterinarskega zavoda o zdravstvenem stanju pošiljke.

Zamrznjeno, globoko zamrznjeno ali odmrznjeno meso bo naročnik zavrnil. Dobavitelj mora zagotoviti, da odstopanja v teži posameznega kosa niso večja od +/- 3%, za enak procent pri teži ne sme odstopati celotna dobavljena količina mesa oz. mesnih izdelkov.

Ne glede na vrsto mesa, naročnik zahteva očiščeno meso – 0 % odpadka. Naročnik naroča meso mlade govedine in teletine I. in II. Kategorije. Pod I. kategorijo je zahtevano le stegno brez bočnika in brez kosti. Pod II. Kategorijo je zahtevano pleče brez kosti.

Svinjsko meso mora biti I. ali II. kategorije, odvisno od naročila. Pod I. kategorije je zahtevano le stegno brez kosti, pod II. Kategorijo pa je zahtevano pleče brez kosti.

Dobavitelj je dolžan na spremni dokumentaciji (dobavnici) označiti kategorijo dobavljenega mesa.

Dobavitelji bodo morali dostaviti meso in mesne izdelke v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, tako da se hladilna veriga ne prekine, dostava v prostore naročnika je po dogovoru oz. ob uri, ki jo bo določil naročnik.

Okus vseh mesnih izdelkov mora biti prilagojen starosti otrok (manj slani, mastni in začinjeni). Dobavitelj mesnih izdelkov mora vsaj trikrat na leto posredovati naročniku poročila oz. izvide o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz. V kolikor tega ne bo storil, bo to razlog za odpoved okvirnega sporazuma.

Perutnina in perutninski izdelki

Pri perutninskem mesu bo naročnik naročal le perutninsko meso razreda A in sicer v skupnem pakiranju. Na dobavnici morajo dobavitelji navesti ime proizvajalca, oz. poreklo/izvor mesa in navesti razred dobavljenega mesa. Kosi morajo biti nepoškodovani, čisti, brez tujega vonja, prosti vidnih krvnih madežev, brez zdrobljenih kosti ali anatomskih deformacij, dobro izoblikovani, mesnati, prekriti s tanko plastjo maščobe. Naročnik bo naročal le sveže in ohlajeno perutninsko meso. Zamrznjeno, globoko zamrznjeno ali odmrznjeno perutninsko meso bo naročnik zavrnil.

Ponudnik mora naročniku ponuditi ceno, v kateri je že vključeno konfekcioniranje perutninskega mesa in izdelkov na podlagi zahtev naročnika (zrezki, mleto meso, kockice, oz. po naročilu, brez kosti, vidne maščobe in veznega tkiva; narezana salama ipd., imeti pa morajo ustrezne gramature po kosih npr. hrenovke, zrezki).

Meso perutnine mora izpolnjevati naslednje minimalne pogoje:

- Trupi in kosi perutninskega mesa morajo biti:
- sveži, nepoškodovani, higiensko neoporečni in čisti, brez umazanije, krvi in drugih tujkov,
- brez tujega vonja,
- brez zdrobljenih kosti in anatomskih deformacij in
- v primeru sveže ohlajene perutnine brez znakov zamrznitve.
- Salame morajo biti rezane 1 dag/rezino, oz. glede na potrebe naročnika, brez konzervansov;
- Embalaža mora biti čista, zaprta;
- Deklaracija mora vsebovati poreklo mesa in izvor;

- Transport perutninskega mesa in izdelkov mora biti izveden v transportnih vozilih s hladilnimi napravami pri temperaturi od – 2° C do + 4 ° C;
- Odstopanja v teži oziroma masi uporabniškega kosa ne sme presegati ± 10 % zahtevane teže, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot ± 2 %;
- Vse meso mora biti I, kvalitete;
- Na zahtevo naročnika bo ponudnik mesnih izdelkov le temu posredoval poročila o rezultatih mikrobioloških in kemijskih analiz ter analiz kakovosti;
- V kolikor je ponudnik predelovalec mesnih izdelkov mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

RIBE IN KONZERVIRANE RIBE

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev pod točko Navodila ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Dobavitelji so dolžni dostavljati le artikle blagovne znamke, ki jo bodo navedli v ponudbeni dokumentaciji. Za vse artikle se zahteva, da morajo biti I. kvalitete. Dobavitelj mora na dobavnico navesti kakovostni razred dobavljenega blaga. Dobavitelj bo moral ribe dostavljati v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, tako da se hladilna veriga ne prekine.

Ribe zamrznjene:

- Kakovost globoko zamrznjenih rib mora biti skladna zahtevami pravilnika;
- Pravilno pakirani izdelki, morajo biti pripeljani v namenskih hlajenih vozilih pri temperaturi 18°C;
- Odstopanja v teži oziroma masi uporabniškega kosa ne sme presegati ± 5 % zahtevane mase;
- Ribe morajo biti ob sprejemu zamrznjene, brez znakov odtajevanja in ponovnega zamrzovanja;
- Odmrznjene in ponovno zamrznjene ribe ali slabo zamrznjene bo naročnik zavrnil;
- Izdelki morajo biti označeni z ustreznimi označbami v skladu s predpisi, ki urejajo predpakirana živila in živila, ki niso predpakirana,
- Embalaža rib mora biti zaprta in nepoškodovana.

OLJA

Prehranski artikli iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev pod točko Navodila ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje, posebej še:

- pravilnik o kakovosti jedilnih rastlinskih olj, jedilnih rastlinskih masteh in majonezi,
- standardom za mazave maščobe in
- pravilniku o dodatnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati organizacije za senzorično ocenjevanje deviškega olja.

ZELENJAVA, SADJE, KONZERVIRANO SADJE IN ZELENJAVA, ZAMRZNJENA ZELENJAVA IN ZAMRZNJENO SADJE, TER SOKOVI

Prehranski artikli iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev pod točko Navodila ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje, posebej še:

- pravilniku o kakovosti sadnih sokov in določenih istovrstnih izdelkov,
- pravilniku o kakovosti sadnih džemov, želejev, marmelad in sladkane kostanjeve kaše,
- vsem pravilnikom, ki urejajo področje ekološke pridelave hrane,
- pravilniku o integrirani pridelavi poljščin,
- pravilniku o integrirani pridelavi sadja,
- pravilniku o integrirani pridelavi grozdja in vina,
- pravilniku o integrirani pridelavi zelenjave,
- pravilniku o naravni mineralni vodi, izvirski vodi in namizni vodi in
- pravilniku o kakovosti gorčice.

Ponudnik mora ponuditi in dobavljati živila:

- ki ne vsebujejo umetnih barv in arom,
- ki ne vsebujejo umetnih sladil in kemijskih konzervansov in
- s čim manjšo količino aditivov.

<u>Sveže sadje in zelenjava</u>:

- Naročnik želi, da ponudnik ponudi čim več sadja in zelenjave, ki je pridelana na integriran način. Prepovedana je genska spremenjenost.

- Sadje in zelenjava mora biti sveža, nepoškodovana, zdrava, brez gnilobe in poškodb, brez primesi (brez vidnih tujih primesi), suha (brez zunanje vlage), brez tujega vonja in okusa, brez škodljivcev.
- Sadje in zelenjava mora biti ustrezno razvita in zrela ter primerna za uporabo brez dozorevanja.
- Ne sme vsebovati več ostankov sredstev za varstvo rastlin, kot je dovoljeno s pravilniki.
- Na zahtevo naročnika bo ponudnik predložil kemijski izvid o količinah pesticidov v živilu.
- Sadje in zelenjava mora biti pakirana v čisti embalaži (lesene ali kartonske zabojčke), vsaka enota pakiranja mora navajati podatke o vrsti in poreklu, prodajne označbe (razred, velikost, teža) in podatke o tistem, ki pakira in /ali razpošilja. Količine se naročajo glede na potrebe naročnika.
- Transport mora biti izveden z ustrezno hlajenimi vozili tako, da se ohrani ustrezna kakovost.
- Nekvalitetna, poškodovana, neustrezno deklarirana živila bo naročnik zavrnil.

ZELENJAVA IN SUHE STROČNICE

Naročnik zahteva zelenjavo kvalitete razreda I. Pri krompirju naročnik izmenično naroča krompir rdeče, bele ali rumene sorte v nepovratni embalaži, krompir mora biti kalibriran z max 20% odpadka.

JABOLKA IN HRUŠKE

Naročnik bo naročal jabolka in hruške po zaporedju zorenja posameznih sort. Naročnik zahteva od ponudnikov jabolka ali hruške navedenih sort ekstra kakovosti. V primeru, da velikost (kaliber) jabolk posamezne sorte ekstra kakovosti presega težo 120 g, naročnik zahteva jabolka I. kvalitete. Jabolka in hruške morajo biti sveža, primerne zrelosti, nepoškodovana in zahtevnega kalibra.

OSTALO SVEŽE IN SUHO SADJE

Sadje mora biti sveže, primerne zrelosti, nepoškodovano in zahtevanega kalibra. Naročnik zahteva porcijsko sadje, tako da teža posameznega sadeža ne prekorači normativa za prehrano otrok oz. 100-120 g, za banane pa 150 g (sadje katero se lahko porcionira). Naročnik zahteva sadje ekstra kakovosti (breskve, češnje, marelice, slive, jagode, limone, grozdje…). V primeru, da kaliber sadja posamezne vrst ekstra kakovosti presega zahtevan kaliber naročnik zahteva sadje I. kvalitete.

ZAMRZNJENA ZELENJAVA IN ZAMRZNJENO SADJE

Zamrznjena zelenjava in sadje, ki se uporablja za predelavo v razne izdelke mora biti tehnološko zrela, zdrava, brez tujih primesi, brez tujega vonja in okusa, I. kvalitete. Zamrznjeno jagodasto sadje mora biti Roland kategorije. Pri predelavi se smejo uporabljati samo aditivi, ki jih dovoljuje pravilnik, prepovedana sta barvanje in aromatiziranje izdelkov, prav tako niso dovoljeni konzervansi. Izpolnjeni morajo biti vsi pogoji o higienski neoporečnosti živil. Vsi izdelki morajo biti deklarirani skladno s predpisi za splošno označevanje živil.

Zelenjava in sadje morata biti pakirana v ustrezni embalaži različnih gramatur po zahtevah naročnika. Zamrznjena zelenjava in sadje mora smiselno ustrezati določilom za presno zelenjavo in sadje. Posamezni kosi morajo biti med seboj ločeni, brez znakov odmrzovanja in ponovnega zamrzovanja. Odmrznjena in ponovno zamrznjena živila ali premalo zamrznjena živila bo naročnik zavrnil. Izdelki morajo biti pripeljani s transportnimi sredstvi s hladilnimi napravami pri temperaturah pod – 18 °C, med prevozom se hladna veriga ne sme prekiniti;

KONZERVIRANA ZELENJAVA IN KONZERVIRANO SADJE

Vsa vložena zelenjava mora biti brez kemičnih konzervansov.

Vse vrste vloženega sadja in marmelad morajo biti brez kemičnih konzervansov in sladil. Sadeži v hruškovem in breskovem kompotu morajo biti brez olupkov in narezani na polovice, četrtine ali koščke plodov.

Pasterizirano sadje mora imeti barvo, vonj in okus, ki so lastni sadju, iz katerega je in ne sme vsebovati več kot 10% razkuhanih plodov. Minimalna količina sadja v kompotih naj bo vsaj 55 %.

Če na trgu obstajajo džemi oz. marmelade z najmanj 50% sadnega deleža je želeno, da ponudnik ponudi džeme oz. marmelade, ki imajo najmanj 50% sadnega deleža.

Ostale zahteve:

- Konzervirana zelenjava in sadje mora biti tehnološko zrela, sveža, zdrava, brez tujih primesi, brez tujega vonja in okusa;
- Uporabljeni smejo biti samo tisti aditivi, ki jih dovoljuje pravilnik;
- Prepovedana sta barvanje in aromatiziranje izdelkov, konzervansi in umetna sladila niso dovoljeni;
- Vsi dobavljeni izdelki morajo biti iste serije in ob dobavi uporabni najmanj še eno leto;
- Vsi izdelki morajo biti deklarirani skladno s predpisi za splošno označevanje živil;
- Če so izdelki pakirani v pločevinke, morajo biti nepoškodovane, brez sledi rje, nabreklosti ali drugih poškodb, v nasprotnem primeru bo naročnik izdelke zavrnil;

- Ponujeni izdelki morajo biti na zalogi.

SADNI SOKOVI

Sokovi morajo biti označeni v skladu s predpisom. Izdelku je dovoljeno dodajanje vitaminov in mineralov v skladu s predpisom. Ponudniki ne smejo ponuditi sokov, ki vsebujejo umetna sladila in konzervanse.

Dobavljeni izdelki morajo biti iste serije.

Sadni sokovi s 100 % sadnim deležem morajo biti pasterizirani. Konzervansi, sladkor, med in umetna sladila ne smejo biti dodani. Ponudniki ne smejo ponuditi sokov, ki vsebujejo umetna sladila in konzervanse. K sadnemu soku v nepovratni embalaži 2dl mora dobavitelj priložiti slamico. Nepovratna embalaža za sokove mora biti tetra, pure, brick pak ali podobno. Prevoz izdelka je brez posebnosti.

ŽITA, MLEVSKI IZDELKI, TESTENINE, ZAMRZNJENI IZDELKI IZ TESTA, KRUH IN PEKOVSKO PECIVO

ZAHTEVE NAROČNIKA:

Prehranski artikli iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev pod točko Navodila ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje, še posebej pa:

- pravilniku o kakovosti izdelkov iz žit,
- pravilniku o kakovosti finih pekovskih izdelkov in
- pravilniku o kakovosti pekovskih izdelkov.
- Izdelki iz žit morajo biti označeni v skladu s predpisi, ki urejajo označevanje živil in v skladu z drugimi predpisi;
- Mlevski izdelki ne smejo vsebovati živih in mrtvih skladiščnih škodljivcev, nečistoč živalskega izvora, nečistoč mineralnega izvora in ne več kot 0,5 % nečistoč rastlinskega izvora;
- Mlevski izdelki lahko vsebujejo največ 15 % vode. Barva, vonj, okus, morata biti značilna za vrsto žita;
- Testenine morajo imeti videz, okus, barvo in konsistenco značilno za posamezno vrst izdelka, lahko vsebujejo največ 13,5 % vode;
- Riževa zrnja se pri kuhanju ne smejo zlepiti in razkuhati, obdržati morajo svojo obliko razen pri sladkem belem rižu in lomljenem rižu, biti mora brez dodatnih tujih vonjev in okusov, lahko vsebuje največ do 15 % vode, ne sme vsebovati škodljivcev;
- Mlevski izdelki morajo biti pakirani v ustrezni čisti in nepoškodovani embalaži glede na zahteve naročnika;
- Naročnik si pridržuje pravico, da blago naroča po komadih in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja.

Vsa žita in mlevski izdelki morajo biti pakirani v papirnatih vrečah zahtevane teže. Dobavitelj je dolžan dostavljati riž enake sorte. Naročnik naroča le testenine, izdelane iz 100 % durum pšenične moke**.**

Pri zamrznjenih izdelkih iz testa naročnik zahteva, da mora velikost posameznega kosa (cmoki, svaljki ipd.) omogočati oblikovanje velikosti otroške porcije. Zamrznjena peciva naroča naročnik po komadih in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja. Dobavitelj je dolžan dostaviti blago v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami tako, da se hladilna veriga ne prekine.

Kruh in pečeno pekovsko pecivo – štruce kruha morajo biti narezane na rezine 1,5 cm in pakirane v prozorno folijo. Na željo naročnika je dobavitelj dolžan vse vrste pekovskega peciva prerezati za pripravo sendvičev. Cena preračunanega peciva mora biti enaka tisti, ki je navedena v predračunskem obrazcu. Deklaracije živil morajo biti prisotne na embalaži razsutega pekovskega peciva. Kruh s semeni – iz pšenične polbele moke in ržene moke ter dodatkov semen minimalno 12 %. Pšenično mešano pekovsko pecivo mora biti iz pšenične moke z visoko vsebnostjo vlaknin (min. 8 %), z dodatkom semen, pšeničnim drobljencem in otrobi.

Ponudniki naj v svoji ceni upoštevajo morebitne posebne zahteve naročnika glede na konkretno sukcesivno naročilo (narezan kruh, prerezane žemlje…). Ponudnik mora, v primeru da bo izbran, dostavljati živila pod navedenimi skupinami v količinah in v pakiranju, kot ga bo zahteval in potreboval naročnik. V nasprotnem primeru bo neupoštevanje naročila naročnika kršitev pogodbe. Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati gramature določenih artiklov oz. ponudbo pripraviti v skladu z normativi in standardi, ki veljajo za naročnika in jih naročnik tudi zahteva.

SLAŠČIČARSKI IZDELKI

Prehranski artikli iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev pod točko Navodila ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje, še posebej pa:

- pravilniku o kakovosti izdelkov iz žit,
- pravilniku o kakovosti finih pekovskih izdelkov in
- pravilniku o kakovosti pekovskih izdelkov

Vse vrste keksov morajo biti pakirane tako, kot je to zahtevano v predračunskem obrazcu in sicer tako, da se keksi ne lomijo, drobijo ali drugače poškodujejo.

Dobavitelj je dolžan dostaviti slaščičarske izdelke v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, tako da se hladilna veriga ne prekine.

SPLOŠNO PREHRAMBENO BLAGO

Prehranski artikli iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev pod točko Navodila ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje, še posebej pa:

- pravilniku o kakovosti čaja,
- pravilniku o kakovosti pecilnega praška, praška za puding in vaniljevega sladkorja,
- pravilniku o kakovosti kakavovih in čokoladnih izdelkov,
- pravilniku o kakovosti kavinih in cikorijinih ekstraktov
- pravilniku o medu in
- pravilniku o kakovosti kisa in razredčene ocetne kisline.

JAJCA

Jajca morajo ustrezati predpisom, ki urejajo zdravstveno ustreznost, označevanje, promet in kakovost živil, ter drugim predpisom. Jajca morajo biti sveža čista in suha, talne reje, ne smejo imeti tujih vonjev. Jajca se morajo prevažati pri stalni temperaturi, ter se pred oddajo naročniku ne smejo hladiti. Med transportom temperatura ne sme narasti nad 15 °C pozimi in nad 20 °C poleti.

Embalaža je kartonska. Jajca morajo biti deklarirana skladno s predpisi za splošno označevanje živil;

ČAJI

Čaji morajo imeti vonj po zeliščih in ne po plesni ali drugih primeseh. Čaji morajo biti brez konzervansov in aditivov. Ponujeni izdelki morajo biti na zalogi. Embalaža mora biti primerna, transport v prevoznih sredstvih za prevoz suhih živil. Vsi izdelki morajo biti deklarirani skladno s predpisi za splošno označevanje živil.

Naročnik si pridržuje pravico, da vso blago po predračunu naroča po komadih in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja.

Ponudnik mora, v kolikor ponuja živila živalskega izvora, imeti odločbo Veterinarske uprave RS o registraciji objekta (samo za ponudnike, ki ponujajo blago živalskega izvora).

Temeljne okoljske zahteve

Za izpolnjevanje temeljnih okoljskih zahtev, kot jih določa Uredba o zelenem javnem naročanju, je naročnik oblikoval posamezne sklope **ekoloških živil**, kjer morajo biti vsa živila pridelana na ekološki način, kot ga določajo Uredba Sveta (ES) št. 2018/848, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oz. živil. Za živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, se šteje, da so pridelana na ekološki način.

Naročnik bo vpliv na okolje zniževal tudi s sezonskim nakupovanjem. To pomeni, da bo kupoval lokalno samo tiste vrste sadja in zelenjave, ki so v Sloveniji ob določenem času sezonska.

V primeru ekoloških živil naročnik opozarja, da mora biti v verigi od rejca/pridelovalca do naročnika, certificirana VSA veriga.

Naročnik bo priznal sposobnost tistim ponudnikom, ki bodo uspeli izkazati izpolnjevanje pogoja z ustreznimi veljavnimi certifikati, ki jih je izdal pristojen oz. pooblaščen kontrolni organ po Uredbi (EU) 2018/848.

Merila

1. Merila za vse sklope, razen sklope ekoloških živil

Naročnik bo ponudbe, po posameznih sklopih ocenil na podlagi merila **»ekonomsko najugodnejša ponudba«,** in sicer na podlagi naslednjih meril:

Ponder 1 (M1):	Ponudbena cena	80 točk
Ponder 2 (M2):	Varnost in kakovost živil	20 točk

Najvišje število točk, ki jih lahko dobi posamezni ponudnik je 100. Skupno število točk (ST) posameznega ponudnika za posamezen sklop bo naročnik dobil s seštevkom točk posameznega merila, ki bo zaokroženo na dve decimalni mesti: **ST = M1 + M2**.

Naročnik bo pri ocenjevanju ponudb upošteval samo v zgornji tabeli navedena merila (od M1 do M2) in ne bo upošteval nikakršnih dodatnih popustov na ceno in nikakršnih drugih dodatnih ugodnosti. V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov za določen sklop dosegla enako skupno število točk, bo naročnik kot ugodnejšega izbral ponudnika, ki je dosegel večje število točk pri merilu »Varnost in kakovost živil«.

M1 - merilo »Ponudbena cena« 80 točk

Naročnik bo točkoval skupno ponudbeno vrednost za ocenjeno količino z DDV (sklop) do največ 80 točk, in sicer na način, da bo najugodnejši ponudnik dobil najvišje število točk, to je 80 točk, vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

ŠTp = (Px / Pi) x 80, pri čemer je:

ŠTp= število točk, ki jih dobi ponudnik
Px = najnižja ponudbena vrednost posameznega sklopa, podsklopa
Pi = ponudbena vrednost obravnavanega ponudnika posameznega sklopa, podsklopa

M2 - merilo »Varnost in kakovost živil« 20 točk

Naročnik bo priznal točke za merilo »Varnost in kakovost živil« ponudniku, ki bo z ustreznimi dokazili dokazal, da ponujena živila sodijo v eno od shem kakovosti (evropske in/ali nacionalne sheme kakovosti). Najvišje število točk je 20, ki jih prejme ponudnik, ki ponudi vsa živila posameznega sklopa, ki sodijo vsaj v eno od shem kakovosti. Točke po merilu »Varnost in kakovost živil« se ne podvajajo.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

ŠTp = (ŠTe / ŠTž) x 20, pri čemer je:

ŠTp = število točk, ki jih dobi ponudnik
ŠTe = število živil po merilu »varnost in kakovost živil«, ki jih ponuja ponudnik v posameznem sklopu, podsklopu
ŠTž = število vseh razpisanih vrst živil v posameznem sklopu, podsklopu

Naročnik bo kot ustrezne priznal naslednje nacionalne in evropske sheme kakovosti:

- Zaščitena označba porekla (ZOP);
- Zaščitena geografska označba (ZGO);
- Zajamčena tradicionalna posebnost (ZTP);
- Višja kakovost (VK);
- Ekološka pridelava (EKO) ;
- Integrirana pridelava (IP);
- Dobrote z naših kmetij;

- Izbrana kakovost,
- Gorski proizvod.

Dokazilo, da ponujena živila sodijo v eno od shem kakovosti, je certifikat, ki ga izda neodvisna akreditirana institucija. Kot ustrezno dokazilo naročnik šteje samo s strani certifikacijskih organov izdane veljavne certifikate. V Sloveniji je ministrstvo za kmetijstvo imenovalo naslednje certifikacijske organe, in sicer:

- Inštitut za kontrolo in certifikacijo v kmetijstvu in gozdarstvu Maribor,
- Inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru,
- Bureau Veritas d.o.o..

V skladu z Uredbo (EU) št. 1151/2012 in Delegirano Uredbo Komisije (EU) št. 665/2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pogoji uporabe neobvezne navedbe kakovosti »gorski proizvod«, se izvaja tudi shema Gorski proizvod. Ponudnik v tem primeru ne razpolaga s certifikatom certifikacijskega organa in zato lahko predloži ustrezno potrdilo pristojnega ministrstva.

Po merilu »varnost in kakovost živil« pri posameznem živilu bo naročnik upošteval izključno samo kateregakoli od zgoraj navedenih znakov ali označb, torej znake, ki so uradno podeljeni (certificirani) in priznani in se nanašajo izključno na varnost in kakovost živil. Drugih potrdil, izjav podjetij, nagrad, medalj ali blagovnih znamk živil ali znakov, naročnik pri ocenjevanju ponudb po tem merilu ne bo upošteval. Prav tako naročnik ne bo upošteval, če bo ponudnik pri živilih navedel I. kvaliteta – le ta je namreč zahteva in pogoj pri vseh razpisanih živilih. ISO standard, ki se nanaša na urejenost poslovanja, proizvodnje, skladiščenja ipd. ni znak kvalitete (kakovosti) živil; naročnik prav tako ne bo upošteval medalje in diplome iz raznih ocenjevanj in znaka SQ.

Način dokazovanja v postopku ocenjevanja ponudb: **Ponudnik mora na priloženem certifikatu vpisati sklop in zaporedno številko živila iz ponudbenega predračuna, za katero prilaga dokazilo (npr. sklop 1, številka živila 1).** V kolikor ponudnik na certifikatu ne bo vpisal zaporedne številke sklopa in živila iz ponudbenega predračuna, ga naročnik pri ocenjevanju ne bo upošteval.

V kolikor bo ponudnik predložil **certifikat, ki ga je izdal tuji certifikacijski organ**, mora na tem certifikatu označiti artikel, zapisati njegovo zaporedno številko ter prevesti tisti del certifikata, ki je v zvezi s ponujenim artiklom pomemben. V kolikor ponudnik na certifikatu v tujem jeziku ne bo upošteval predhodnih zahtev, ga naročnik pri ocenjevanju ne bo upošteval.

Način dokazovanja v fazi vsakodnevnih dobav: Ponudnik mora na zahtevo naročnik ob dobavi živila iz shem kakovosti predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki dokazuje njegovo kvaliteto, sicer lahko naročnik dobavo takega živila zavrne Za dokazilo zadošča že, da je živilo, ki je predmet dobave, označeno z zaščitnim znakom (v tem primeru, ni potrebno, da ponudnik predloži še certifikat). V kolikor pa živilo, ki je predmet dobave, ni označeno z zaščitnim znakom, bo moral ponudnik predložiti ustrezen certifikat. Če bo prihajalo do kršitev pri sami izvedbi, lahko naročnik takoj odstopi od sporazuma o dobavi živil.

Ponudniki, ki bodo za posamezni artikel v sklopu svežega sadja in zelenjave predložili certifikate, bodo morali v času sezone zagotavljati le te artikle, saj bodo po merilu varnost in kakovost prejel dodatne točke.

2. Merila za sklope ekoloških živil

Naročnik bo ponudbe, po posameznih sklopih ocenil na podlagi merila »ekonomsko najugodnejša ponudba«, in sicer na podlagi naslednjih meril:

Ponder 1 (M1):	Ponudbena cena	100 točk

Pri sklopih ekoloških živil je POGOJ dokazilo, da živila sodijo v certificirano ekološko shemo. Pri predmetnih sklopih velja torej edino merilo ponudbena cena. Naročnik bo točkoval skupno ponudbeno vrednost za ocenjeno količino z DDV do največ 100 točk, in sicer na način, da bo najugodnejši ponudnik dobil najvišje število točk, vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk.

Način dokazovanja: Ponudnik mora predložiti kopijo ustrezno veljavnega certifikata, ki dokazuje ekološko kvaliteto živila. V skladu z nacionalno in EU zakonodajo, ki ureja pridelavo in predelavo ekoloških živil, se na trgu živilo lahko

označi kot ekološki, eko ali bio le, če je vključeno v uradno certifikacijsko shemo, in sicer ne glede na to, ali je pridelano oziroma proizvedeno v EU ali ne.

Pri oddaji ponudbe za ekološka živila:

a) v primeru, da je dobavitelj istočasno tudi proizvajalec ekoloških živil, je pogoj certifikat za ekološka živila, ki glasi na proizvajalca,

b) v primeru, da je dobavitelj distributer oziroma trgovec, pa sta pogoja:
- certifikat za ekološka živila, ki glasi na proizvajalca in
- certifikat za distribucijo ekoloških živil, ki glasi na dobavitelja – ponudnika.

V izvedbeni fazi morajo biti dobavljena ekološka živila pakirana tako, da bo iz deklaracije razvidno ime in koda nadzorne organizacije.

3. Merila v fazi odpiranja konkurence

Naročnik bo ponudbe v postopku odpiranja konkurence, po posameznih sklopih ocenjeval na podlagi enakih pogojev in meril, ki jih je uporabil v postopku za izbiro strank okvirnega sporazuma.

Pogoji za priznanje usposobljenosti

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik.

Razlogi za izključitev

POGOJ 1 **Nekaznovanost**	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, **<u>če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja</u>** iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in so navedena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3. V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.
DOKAZILO	Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izpolnjen Obrazec »ESPD« (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. **Naročnik ponudnike poziva, da za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v ESPD obrazcu navede EMŠO, na podlagi katere bo lahko naročnik pridobil podatek o nekaznovanosti iz aplikacije e-Dosje. Ponudnik lahko potrdila iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca, priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo prijave/ponudbe.**
NAVODILO / OPOMBA	<u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u> Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izpolnjen Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi

Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj izpolnjen Obrazec »ESPD« (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«). Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.
POGOJ 2 Plačani davki in prispevki	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 zakona ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. **Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe**.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD« (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«). Gospodarski subjekt lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.
NAVODILO / OPOMBA	Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zaprisežено izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD«.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščene osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.
POGOJ 3 Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil	Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v **evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3**. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD« (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD«.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.
POGOJ 4 **Prekršek v zvezi s plačilom za delo, počitki, opravljanja dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov d.r. ali v zvezi z zaposlovanjem na črno**	Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev **v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno**, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Kasneje predloženih dokazil naročnik ne bo upošteval. Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se gospodarskega subjekta ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD« ((v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi.
NAVODILO / OPOMBA	Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj

	Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščene osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalca.
Drugi razlogi za izključitev	- zaradi kršitve obveznosti na področju okoljskega prava, socialnega prava in delovnega prava. Če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, ki navaja temeljno načelo javnega naročanja in sicer, da morajo gospodarski subjekti pri izvajanju javnih naročil izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, določene v pravu EU in veljavnih predpisih RS, kolektivni pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava (točka a, 6. odstavek 75. člena ZJN-3); - če je gospodarski subjekt v stečaju ali v postopku zaradi insolventnosti; če ima gospodarski subjekt dogovor z upniki, če je gospodarski subjekt v položaju podobnem stečaju, ki nastane zaradi podobnega postopka v skladu z nacionalnimi zakoni in predpisi, ali če s sredstvi upravlja stečajni upravitelj in če so poslovne dejavnosti začasno ustavljene. (točka b, 6. odstavek 75. člena ZJN-3); - zaradi hujše kršitve poklicnih pravil, če je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil; (Če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi dokaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, s čimer je omajana njegova integriteta; (točka c, 6. odstavek 75. člena ZJN-3)); - zaradi dogovora z upniki; (Če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitev; (točka č, 6 odstavek 75. člena ZJN-3)); - zaradi dogovora z drugimi gospodarskimi subjekti z namenom izkrivljanja konkurence, zaradi nasprotja interesov zaradi ponudnikovega sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila; (Če nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. Člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi ; (točka d, 6 odstavek 75. člena ZJN-3)); - zaradi nasprotja interesov zaradi ponudnikovega sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila; (Če izkrivlja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi); - zaradi neposrednega ali posrednega sodelovanja pri pripravi tega postopka oddaje javnega naročila; - zaradi predčasne odpovedi pogodbe, odškodnine ali druge primerljiva sankcije - naročnik bo izločil ponudnika, če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoječega razloga za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3. Prav tako bo naročnik izločil gospodarski subjekt, če je le ta poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupna informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključiti, izboru ali oddaji javnega naročila; (točka g in h, 6 odstavek 75. člena ZJN-3);
DOKAZILO	Izpolnjen Obrazec »ESPD« (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«).
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj

Poslovna in finančna sposobnost

POGOJ 1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	Gospodarski subjekt je **<u>vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov,</u>** ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU. Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu. Gospodarski subjekt mora biti s strani proizvajalca ponujene kritine pooblaščen za tovrstna dela.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD« (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«). Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah.
NAVODILO / OPOMBA	<u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u> Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.
Kmetje	Pogoj je, da ima ponudnik (ali podizvajalec) status kmeta. Kot dokazilo se predloži: Odločbo o statusu kmeta v originalu ali kopiji ali Izpis iz registra kmetijskih gospodarstev in Potrdilo DURS o višini katastrskega dohodka za leto 2017.
POGOJ 2 Finančna sposobnost	Dokazilo, da noben od ponudnikovih odprtih transakcijskih računov ni bil blokiran v zadnjih šestih mesecih od izdaje dokazila. Dokazilo ne sme biti starejše od 30 dni od datuma objave javnega naročila. Iz dokazila mora biti razvidno, da ni bil blokiran iz razloga neporavnanih obveznosti iz davčnega naslova, zakonskega naslova ali naslova sodnih izvršb za več kot pet dni skupaj.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD« (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj«)

NAVODILO / OPOMBA	<u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u> Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.

Tehnična sposobnost in kadrovska sposobnost

POGOJ 1	Ponudnik je kvalitetno in strokovno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih.
DOKAZILO	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«)
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 2	Ponudnik zagotavlja, da naročniki zoper njega niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga in nespoštovanja drugih določil pogodbe. **<u>Če naročnik razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti, lahko ponudnika izloči iz predmetnega postopka.</u>**
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 3	Ponudnik izpolnjuje in upošteva predpise o higieni in zdravstveno tehničnih pogojih v proizvodni in prometu živil izdanih na podlagi Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili (Uradni list RS, št. 52/2000, s spremembami in dopolnitvami) ter predpise na podlagi Zakona o veterinarstvu – za živila živalskega izvora (Uradni list RS, št. 33/2001, s spremembami in dopolnitvami; ZVet-1), Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/2005, s spremembami in dopolnitvami; ZVMS), Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/2008, s spremembami in dopolnitvami; ZKme-1). Ponudnik upošteva Pravilnik o varnosti hitro zamrznjenih živil (Uradni list RS, št. 87/14).
DOKAZILO	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«)
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 4	Ponudnik zagotavlja, da so proizvodi proizvedeni skladno s proizvajalnimi specifikacijami ter pripadajočimi HACCP študijami. Vzpostavljen zahtevan sistem HACCP notranjega nadzora mora zagotavljati neoporečnost izdelkov in vključevati: • mikrobiološko kontrolo (izdelkov, surovin, delovnih površin), • kontrolo postopkov in procesov (sprejem, predelava in iz dobava, čistoča, zdravstvena ustreznost vode, dezinsekcija in deratizacija, temperature), • utečen sistem izobraževanja in usposabljanja osebja, • plan HACCP, inšpekcijski nadzor.
DOKAZILO	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«)
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 5	Ponudnik upošteva obveznosti Uredbe o izvajanju delov določenih uredb Skupnosti glede živil, higiene živil in uradnega nadzora nad živili (Uradni list RS, št. 72/2010).
DOKAZILO	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«)
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 6	Ponudnik upošteva uredbo Komisije (ES), št. 37/2005, o spremljanju temperature v prevoznih sredstvih, skladiščih in pri shranjevanju hitro zamrznjenih živil, namenjenih za prehrano ljudi (Uradni list RS, št. 10/2005, st. 18), z vsemi spremembami.
DOKAZILO	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«)
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 7	Ponudnik upošteva Uredbo o izvajanju uredb Sveta in Komisije (ES) o onesnaževalih v živilih (Uradni list RS, št. 27/2007, 38/2010 in 57/2011), Uredbo Sveta (EGS), št. 315/93, o določitvi postopkov Skupnosti za kontaminate v hrani (UL L št. 37/93, str. 1.), Uredbo (ES) Komisije št. 1881/06 o določitvi mejnih vrednosti nekaterih onesnaževal v živilih (UL L št. 364, str. 5).
DOKAZILO	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«)
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 8	Ponudnik zagotavlja zahtevane letne količine blaga.
DOKAZILO	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«)
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 9	Ponudnik zagotavlja dostavo blaga fco skladišče naročnika razloženo in odzivni čas en delavni dan (24 ur).
DOKAZILO	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«)

Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 10	Ponudnik zagotavlja odvoz povratne embalaže, ter jo po potrebi reciklira ali ponovno uporabi.
DOKAZILO	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«)
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 11	Ponudnik zagotavlja, da so vsa ponujena živila »I. kvalitete«.
DOKAZILO	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«)

Finančna zavarovanja

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudniki, s katerimi bo naročnik sklenil okvirne sporazume, morajo najkasneje v petih (5) dneh od podpisa okvirnega sporazuma predložiti naročniku podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v višini **2.000,00 EUR** z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma ter z oznako »brez protesta« in »plačljivo na pravi poziv«.

Ponudnikom, katerih skupna ponudbena vrednost ne bo presegala 2.000,00 € (z DDV), menic ne bo potrebno prilagati ne glede na število sklopov, za katere so bili izbrani.

Menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči:

- če dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno z okvirnim sporazumom in zahtevami razpisne dokumentacije (če naročnik živil ne bo prejel v dogovorjenih rokih, cenah ali količinah, če dobavljena živila ne bodo odgovarjala standardom ali kvaliteti),
- v primeru, če dobavitelj po svojih krivdi odstopi od okvirnega sporazuma in
- v primeru, če naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od pogodbe.

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom obrazca - Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj našteti dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predloženi dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

V primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci, obrazca št. 4 in 5 ne rabi izpolniti in priložiti k ponudbeni dokumentaciji. V tem primeru izpolni le obrazec št. 6 – Izjava o nastopu s podizvajalci, kjer ustrezno označi, da ne nastopa s podizvajalci

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. **Dokumente na Portalu e-JN naložite v razdelke, in sicer:**

- **dokumente od 1a-10 v razdelek DRUGE PRILOGE,**
- **obrazec št. 1 Ponudba v razdelek PREDRAČUN in**
- **obrazec ESPD v razdelek ESPD**.

Zaradi tehnične limitacije, ki še je Microsoft ni odpravil v operacijskem sistemu Windows 11, prosimo, da poti do datotek znotraj zip datotek ne presegajo 150 znakov. Pot do datoteke vključuje tudi mape v katerih so shranjene datoteke skupaj s samim imenom datoteke. V kolikor ponudba ne bo oddana na naveden način, naročnik ne bo odgovarjal za nepopolni prenos dokumentacije s portala eJN.

Obrazec	Naziv	Opombe
1	Ponudba	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
1a	Podatki o ponudniku	Izpolnjen, podpisan in žigosan
2	Krovna izjava	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
3	Izjava o predložitvi bianco menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
Priloga obrazca 3	Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	Parafiran in žigosan.
4	Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
5	Izjava podizvajalca	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
6	Izjava o nastopu s podizvajalci	Izpolnjen, podpisan in žigosan.

7	Izjava o lastniških deležih	Izpolnjen, podpisan in žigosan
8	Ponudbeni predračun	Izpolnjen, podpisan in žigosan
9	Okvirni sporazum	Parafiran.
10	ESPD obrazec	Izpolnjen in elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Obrazec št: 1

Ponudba

Na osnovi povabila za naročilo »**Sukcesivna dobava ekoloških in konvencionalnih živil za obdobje od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2030**« dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudba številka: _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

Ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

- za celotno naročilo
- za sklope št. _____

☐ samostojno

☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): _____

☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): _____

☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): _____

II. Ponudbena cena

Oznaka sklopa	Naziv sklopa	Ponudbena vrednost brez DDV za ocenjeno količino	DDV	Ponudbena vrednost z DDV za ocenjeno količino
1	SVEŽA ZELENJAVA in SADJE ter SUHO SADJE			
2	KRUH in PEKOVSKI IZDELKI			
3	SLAŠČIČARSKO PECIVO in KEKSI			
4	MESO IN MESNI IZDELKI			
5	PERUTNINA IN PERUTNINSKI IZDELKI			
6	MLEKO in MLEČNI IZDELKI			
7	SLADOLEDI			
8	ŽITA, MOKE, ZDROBI, KAŠE ter TESTENINE			
9	ZAMRZNJENI IZDELKI IZ TESTA in ZAMRZNJENI MESNI IZDELKI			

10	ZAMRZNJENA ZELENJAVA IN SADJE			
11	ZAMRZNJENE in SVEŽE RIBE			
12	SPLOŠNO PREHRAMBENO BLAGO			
13	DIETNA ŽIVILA			
14	SADNI SOKOVI, SIRUPI in NEKTARJI			
15	JAJCA			
Skupaj				

III. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba velja 60 dni po roku za oddajo ponudb. Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

IV. Podatki o plačilu

Rok plačila je 30 dni od izstavitve e-računa, e-račune pa dobavitelji izdajajo zbirno 1 x mesečno, in sicer 1 zbiren e-račun, ki bo zajemal dobavljeno blago za pretekli mesec. **Zbirni mesečni račun je potrebno izstaviti za vsako šolo posebej.**

Kraj in datum: _____ Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Obrazec št:1a

Podatki o ponudniku

KONTAKTNA OSEBA:	
E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:	
KONTAKTNI PODATKI OSEBE ZA PREJEM NAROČIL *(telefonska št. e-naslov)*:	
TELEFON:	
ID ZA DDV:	
PRISTOJNI FINANČNI URAD:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN SPORAZUMA:	
RAZVRSTITEV DRUŽBE PO ZGD: *(mikro, majhna, srednja ali velika družba)*	
ČLANI UPRAVNEGA IN VODSTVENEGA ORGANA (npr. zakoniti zastopniki, člani uprave, ipd.)*	
ČLANI NADZORNEGA ORGANA (če ga gospodarski subjekt ima)*	
POOBLAŠČENCI ZA ZASTOPANJE, ODLOČANJE ALI NADZOR (npr. prokuristi)*	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA VROČANJE: *Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)*	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Obrazec št: 2

Krovna izjava

V zvezi z javnim naročilom »**Sukcesivna dobava ekoloških in konvencionalnih živil za obdobje od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2030**«

_____,

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del sporazuma;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju sporazuma spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti zahteve iz javnega naročila;
- bomo v primeru zamenjave priglašenih podizvajalcev ali priglašenih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izdelke v posameznih sklopih ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nimamo na dan roka za oddajo ponudbe v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan roka za oddajo ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- v zadnjih 6 mesecih noben od naših odprtih transakcijskih računov ni bil blokiran iz razloga neporavnanih obveznosti iz davčnega naslova, zakonskega naslova ali naslova sodnih izvršb za več kot pet dni skupaj,
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopek v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- zagotavljamo, da naročniki (tudi naročnik CIRIUS Vipava) zoper njega niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga in nespoštovanja drugih določil pogodbe (če naročnik razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti, lahko ponudnika izloči iz predmetnega postopka),
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

<u>S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!</u>

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Obrazec št: 3

Izjava o predložitvi bianco menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo v kolikor bomo pozvani k podpisu okvirnega sporazuma, najkasneje v 5 (petih) dneh po podpisu okvirnega sporazuma po javnem razpisu »Sukcesivna dobava ekoloških in konvencionalnih živil za obdobje od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2030«, ki je objavljen na Portalu javnih naročil pri Uradnem listu RS, oznaka naročila ……. z dne _____, predložili eno (1) bianco menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 2.000,00 EUR, z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma, z oznako »brez protesta« in »plačljivo na prvi poziv«.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Priloga:

- *Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice (vzorec)*

Opomba: Ponudnikom, katerih skupna ponudbena vrednost ne bo presegala 2.000,00 € (z DDV) menic ne bo potrebno prilagati ne glede na število sklopov, za katere so bili izbrani.

VZOREC menične izjave s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

IZDAJATELJ MENICE:

_____
(naziv)

_____
(naslov)

Za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila **»Sukcesivna dobava ekoloških in konvencionalnih živil za obdobje od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2030«**, ki je bil na Portalu javnih naročil objavljen dne _____ pod številko objave _____, za katerega smo bili kot ponudnik izbrani, izročamo naročniku **_____,** podpisano in žigosano bianco menico ter menično izjavo.

Pooblaščamo naročnika **_____,** da izpolni bianco menico v višini _____ EUR, da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru,:

- da dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne izpolnil skladno z okvirnim sporazumom in zahtevami razpisne dokumentacije (naročnik živil ne prejme v dogovorjenih rokih, cenah ali količinah, dobavljena živila ne odgovarjajo standardom ali kvaliteti),
- da dobavitelj po svojih krivdi odstopi od okvirnega sporazuma ali
- da naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od pogodbe.

Menična izjava je nepreklicna, menica pa se izpolni s klavzulo »Brez protesta« in je plačljiva na prvi poziv. Izdajatelj menice in te menične izjave izrecno potrjuje in soglaša, da to pooblastilo in bianco podpisana menica veljata tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja in podpisnika menice in te menične izjave.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

_____
(naziv in naslov banke)

_____
(naziv in naslov banke)

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo. Veljavnost menice in menične izjave je še trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Kraj: _____

Datum: _____ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

_____

Priloga: Podpisana in žigosana bianco menica

Obrazec št: 4

Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, _____(Firma), _____(Naslov), matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- na dan roka za oddajo ponudb v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, nimamo zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan roka za oddajo ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- na dan roka za oddajo ponudb nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nam v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb oziroma prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, predvsem potrdila iz Kazenske evidence in evidence o izdanih odločbah o prekrških,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Obrazec št: 5

Izjava podizvajalca

V zvezi z javnim naročilom »**Sukcesivna dobava ekoloških in konvencionalnih živil za obdobje od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2030**«,

izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti _____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

[ ] DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

[ ] NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

.

Obrazec št: 6

Izjava o nastopu s podizvajalci

Pri izvedbi javnega naročila »**Sukcesivna dobava ekoloških in konvencionalnih živil za obdobje od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2030**«,

izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

[ ] ne nastopamo s podizvajalci

[ ] nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
Podizvajalec 2 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v ponudbeni/prijavni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjen okvirni sporazum, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil.

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:
V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.

Obrazec št: 7

Izjava o lastniških deležih

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

Ime in priimek **ali** **Firma in sedež pravne osebe**	**Naslov prebivališča** **ali** **Davčna in matična številka**	**Delež lastništva** **ali** **Delež lastništva gospodarskega subjekta**

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom

Firma in sedež	**Davčna in matična številka**	**Delež lastništva gospodarskega subjekta**

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

OPOMBA: *V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.*

Okvirni sporazum

_____, davčna št.: _____, matična številka: _____, ki ga zastopa ravnatelj _____ (v nadaljevanju: **naročnik**)

in stranke okvirnega sporazuma

1. _____,
(naziv in naslov ponudnika)

ki jo zastopa _____
(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika)

matična številka: _____, ID za DDV: _____ TRR: SI56_____
(v nadaljevanju: **1. podpisnik**, **dobavitelj, ekonomsko najugodnejši ponudnik**)

2. _____,
(naziv in naslov ponudnika)

ki jo zastopa _____
(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika)

matična številka: _____, ID za DDV: _____ TRR: SI56_____
(v nadaljevanju: **2. podpisnik, dobavitelj, drugi najugodnejši ponudnik**)

3. _____,
(naziv in naslov ponudnika)

ki jo zastopa _____
(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika)

matična številka: _____, ID za DDV: _____ TRR: SI56_____
(v nadaljevanju: **3. podpisnik, dobavitelj, tretji najugodnejši ponudnik**)

sklepata naslednji

OKVIRNI SPORAZUM O SUKCESIVNI DOBAVI KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

za sklop _____

1. člen
(Uvodna določba)

Stranke okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljajo, da:

- je naročnik na Portalu javnih naročil dne _____, pod št. objave _____ objavil obvestilo o naročilu blaga po odprtem postopku (v nadaljevanju: javni razpis) za sukcesivno dobavo konvencionalnih in ekoloških živil za potrebe kuhinje OŠ _____,
- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku skladno s 40. členom v povezavi z 48. členom ZJN-3,
- je naročnik za sklop _____ izbral največ tri (3) najugodnejše ponudnike glede na uspešnost v okviru objavljenih meril, s katerimi sklepa okvirni sporazum s ponovnim odpiranjem konkurence vsakih dvanajst (12) mesecev oziroma vsake štiri (4) mesece za sklope sadja in zelenjave. Posamezna naročila se oddajajo po kaskadnem sistemu iz 5. člena tega sporazuma;

2. člen
(Veljavnost okvirnega sporazuma)

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje _____ mesecev, in sicer od _____ do _____.

Naročnik ima sredstva za dobavo blaga, ki so predmet tega sporazuma, predvidene v finančnem načrtu za leto _____. Sredstva za naročila blaga, ki so predmet tega sporazuma, za leto _____, bodo predvidena v finančnem načrtu za posamezno leto. Če naročnik ne bo imel zagotovljenih dovolj sredstev glede na predvideno porabo v okvirnem sporazumu, lahko zniža količine za posamezno leto glede na razpoložljiva sredstva, ki bodo zagotovljena v finančnem načrtu za posamezno leto.

3. člen
(Predmet sporazuma)

S tem sporazumom se naročnik in stranke okvirnega sporazuma dogovorijo o splošnih pogojih izvajanja posameznega naročila nakupa in dobave živil za sklop _____.

Sestavni del tega sporazuma so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo št. _____ z dne _____, vključno z njenimi spremembami in dopolnitvami. Sestavni del tega sporazuma je tudi ponudbena dokumentacija strank okvirnega sporazuma.

4. člen
(Odpiranje konkurence)

Naročnik bo med strankami tega sporazuma ponovno odpiral konkurenco vsakih dvanajst (12) mesecev oziroma vsake štiri (4) mesece za sklope sadja in zelenjave na način, da jih bo pozval k predložitvi predračuna iz sklopa oziroma podsklopa, za katerega je sklenjen ta sporazum.

Stranke tega sporazuma bodo naročniku po e-pošti posredovale predračune s cenami za artikle, ki bodo na seznamu, v roku, določenem v povabilu k oddaji ponudbe. Rok ne bo krajši od petih dni in bo primeren glede na obseg in zahtevnost ponudbe.

V primeru, da stranka okvirnega sporazuma predračunov ne bo posredovala v roku, ki ga bo določil naročnik, bo naročnik smatral, da za naslednje tekoče obdobje 12-ih mesecev dobavitelj ponuja izdelke po cenah iz zadnjega predloženega cenika – Predračuna, razen v primeru, da je naročnik v nov obrazec predračuna vključil nove izdelke. V tem primeru se šteje, da dobavitelj ponudbe za obdobje, za katerega se odpira konkurenca, ni oddal.

Naročnik si pridržuje pravico, da obseg ponudbenega predračuna v postopku posameznega odpiranja konkurence spremeni.

Naročnik bo vse stranke okvirnega sporazuma obvestil o izidu postopka preko Portala javnih naročil. V odločitvi bo na podlagi objavljenih meril določil vrstni red dobaviteljev s pravočasnimi dopustnimi ponudbami za zadevno obdobje. Ta vrstni red je podlaga za kaskadno naročanje po 5. členu tega sporazuma. Oznake 1., 2. in 3. podpisnik v uvodu sporazuma določajo začetno razvrstitev; za nadaljnja obdobja velja razvrstitev iz zadevnega ponovnega odpiranja konkurence.

Javnega odpiranja ponudb v postopku odpiranja konkurence ne bo.

5. člen
(Naročanje in dobava živil)

Predmet javnega naročila so stalne nabave živil, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Količine in vrste blaga po predračunu so okvirne. Naročnik in dobavitelji se izrecno dogovorijo, da bo naročnik v obdobju trajanja tega sporazuma kupoval le tiste vrste in količine živil iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval (glede na št. otrok, zaposlenih in ostalih odjemalcih in sestavljene tedenske jedilnike). Naročnik ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v količini in vrednosti kot izhaja iz ocene v specifikaciji povabila k oddaji ponudbe.

Naročnik bo posamezna naročila v posameznem sklopu oziroma podsklopu, za katerega se ponudbe samostojno ocenjujejo, oddajal po vrstnem redu razvrstitve dobaviteljev glede na objavljena merila. Za prvo obdobje velja razvrstitev, ugotovljena v postopku za sklenitev okvirnega sporazuma, za nadaljnja obdobja pa razvrstitev, ugotovljena ob vsakokratnem ponovnem odpiranju konkurence. Konkurenca se ponovno odpira vsakih dvanajst mesecev oziroma vsake štiri mesece za sklope sadja in zelenjave, skladno z razpisno dokumentacijo.

Vsak posamezni naročnik vsa naročila primarno oddaja prvouvrščenemu dobavitelju. Drugouvrščenemu dobavitelju lahko odda naročilo le, če prvouvrščeni dobavitelj naročenega živila v zahtevani količini, kakovosti in pogodbeno določenem roku ne more dobaviti. Če potrebne dobave pod navedenimi pogoji ne more zagotoviti niti drugouvrščeni dobavitelj, se naročilo odda tretjeuvrščenemu dobavitelju.

Nezmožnost ustrezne dobave se ugotovi na podlagi pisnega obvestila dobavitelja, vključno z elektronsko pošto, ali na podlagi dokumentirane neizpolnitve naročila. Če naročnik zaradi neskladnosti s tehničnimi specifikacijami ali pogodbenimi zahtevami živilo upravičeno zavrne, lahko naročilo odda naslednjemu dobavitelju, če predhodno uvrščeni dobavitelj ustreznega živila ne zagotovi v roku treh ur od prejema reklamacije, skladno z 8. in 12. členom okvirnega sporazuma. Če dobavitelj že prej pisno potrdi, da ustrezne nadomestne dobave v tem roku ne more zagotoviti, lahko naročnik takoj naroči pri naslednjem dobavitelju.

Naslednjemu dobavitelju se odda samo tisti artikel in količina, ki ju predhodno uvrščeni dobavitelj ne more ustrezno dobaviti. Naročnik razlog za prehod dokumentira in predhodno uvrščenega dobavitelja obvesti, katerega dela naročila pri njem ne bo več prevzel. Če zaradi že nastale zamude ali neustrezne dobave čakanje na nadomestno dobavo ne bi več omogočalo pravočasne priprave oziroma razdelitve obrokov, lahko naročnik nadomestni nakup po pravilih kaskade izvede takoj; takšno nujnost posebej obrazloži in evidentira.

Vsako novo naročilo se ponovno najprej odda prvouvrščenemu dobavitelju. Izjema velja za posamezen artikel in izrecno opredeljeno obdobje, za katero je dobavitelj pisno sporočil nezmožnost dobave. Po izteku tega obdobja oziroma po predhodnem pisnem obvestilu o ponovni zmožnosti dobavljanja se nova naročila ponovno najprej oddajajo prvouvrščenemu dobavitelju. Enako pravilo se smiselno uporablja pri prehodu z drugouvrščenega na tretjeuvrščenega dobavitelja.

Vsak dobavitelj dobavlja po cenah in drugih pogojih svoje ponudbe, ki veljajo za zadevno obdobje. Za prvo obdobje se uporabi ponudbeni predračun iz postopka za sklenitev okvirnega sporazuma, za nadaljnja obdobja pa ponudbeni predračun iz zadevnega ponovnega odpiranja konkurence. Vrstni red se uporablja glede na rezultat objavljenih meril za celotni sklop oziroma podsklop in se pri posameznem naročilu ne spreminja glede na ceno posameznega artikla.

Drugouvrščenemu in tretjeuvrščenemu dobavitelju ni zagotovljena minimalna količina, vrednost ali odstotni delež dobav. Če prvouvrščeni dobavitelj vsa naročila ustrezno izpolnjuje, se vsa naročila oddajajo njemu. Uporaba naslednjega dobavitelja ne posega v pravice naročnika zaradi morebitne kršitve pogodbenih obveznosti predhodno uvrščenega dobavitelja.

Če okvirni sporazum s posameznim dobaviteljem preneha veljati, naročnik za preostanek tekočega dvanajstmesečnega oziroma štirimesečnega obdobja naroča pri naslednjem dobavitelju po veljavnem vrstnem redu, če sta njegova ponudba za to obdobje in okvirni sporazum še veljavna. Če je za zadevno obdobje uvrščen samo en dobavitelj, se naroča pri njem.

Naročnik in stranke tega okvirnega sporazuma se nadalje dogovorijo, da bo naročnik pri izbranemu ekonomsko najugodnejšemu ponudniku, kupoval tudi druga istovrstna živila, ki ne bodo zajeta v specifikaciji povabila k oddaji ponudbe, če jih bo potreboval. Za te artikle, ki niso navedeni na predračunu, veljajo cene po ceniku, ki ga morajo stranke tega sporazuma predložiti naročniku ob sklenitvi sporazuma in ob vsaki spremembi cen.

Naročnik bo naročal blago pri dobavitelju sukcesivno v skladu s svojimi dejanskimi potrebami in sestavljenimi tedenskimi jedilniki. Količine iz javnega razpisa so okvirne tako, da naročnik ne odgovarja dobavitelju za nedoseganje količin iz javnega razpisa v primeru, da se količine ne dosegajo, zaradi zmanjšanja potreb pri naročniku.

V primeru, da bi naročnik tekom trajanja tega sporazuma potreboval živila, ki niso predmet tega sporazuma, pa jih dobavitelj lahko dobavi, se bo z dobaviteljem dogovoril za dobavo takega živila. Naročnik in dobavitelj bosta v navedenem primeru dogovorila ceno za živilo, medtem ko vsi ostali pogoji vezani na dobavo živil veljajo iz tega sporazuma.

Če potrebne dobave ne more zagotoviti noben dobavitelj po veljavnem vrstnem redu, naročnik nadomestno nabavo izven okvirnega sporazuma izvede po postopku in pod pogoji, ki jih dopušča ZJN-3. Predhodno dokumentira nezmožnost dobave vključenih dobaviteljev. Pri nadomestnem nakupu zaradi kršitve pogodbenih obveznosti lahko razliko v ceni in druge stroške uveljavlja zoper odgovornega dobavitelja ob izpolnjenih pogojih pogodbene oziroma odškodninske odgovornosti.

Dobavitelj mora naročnika nemudoma pisno obvestiti, če posameznega artikla ne more dobaviti v dogovorjenem roku. Odsotnost zaloge ob naročilu sama po sebi ni razlog za prehod na naslednjega dobavitelja, če lahko dobavitelj naročilo ustrezno izpolni v dogovorjenem roku. Prehod na naslednjega dobavitelja se izvede izključno po pravilih tega člena.

6. člen
(Odjemno mesto in predvideni čas dostave blaga)

Dobavitelj mora dostaviti blago na **naslov naročnika** (FCA skladišče naročnika - razloženo).

Naročnik bo posamezna naročila živil posredoval dobavitelju na način, ki je običajen med strankama (e-pošta, telefonsko naročanje in drugo). Dobavitelj se obvezuje, da bo blago dobavljal naročniku na podlagi njegovega predhodnega naročila, v odzivnem času en delovni dan, to je maksimalno štiriindvajset (24) ur, razen če se naročnik in dobavitelj v konkretnem primeru dogovorita drugače.

Dobavitelj se obvezuje, da se dostava živil vrši naslednji dan od prejema naročila, in sicer v dopoldanskem času, ob urah, ki so navedene v ponudbenem predračunu.

Zamenjava naročenega živila z drugim tekom izvajanja naročila ni dovoljena, razen v primeru, da naročenega živila ni na tržišču in se je dobavitelj predhodno dogovoril z naročnikom za dostavo »enakovrednega živila« po nespremenjeni ceni. Če je za živilo, katerega dobavitelj zamenja z drugim »enakovrednim živilom«, dobavitelj pri oddaji ponudbe podal certifikat za »varnost in kakovost živil« in je tako živilo prejelo točko po merilu »varnost in kakovost živil«, mora tudi novo »enakovredno živilo« imeti certifikat za »varnost in kakovost živil«.

7. člen
(Dostava in embalaža)

Ponudnik mora prevoz izvajati v skladu z veljavnimi zdravstveno – higienskimi predpisi in zahtevami, ki zagotavljajo kakovost in zdravstveno neoporečnost živil.

Vsa živila morajo biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v skladu s predpisanimi pogoji, tako da ne pride do prekinitve hladne verige ali zamrzovalne verige.

Stranke sporazuma se dogovorijo, da dobavitelj dostavlja blago v svoji embalaži.

Dobavitelj je dolžan uporabljati le čisto, zdravstveno neoporečno in vzdrževano embalažo. Povratno embalažo mora dobavitelj prevzeti in odpeljati takoj po izpraznitvi oziroma ob naslednji dostavi, sicer si naročnik pridržuje pravico organizirati odvoz embalaže na njegove stroške.

Zaradi neustrezne embalaže lahko naročnik prevzem blaga zavrne.

8. člen
(Prevzem živil)

Pri posameznem prevzemu živil mora biti vedno navzoča pooblaščena oseba naročnika.

V nobenem primeru ni dovoljeno, da dobavitelj živila pušča na prostem, pred objektom naročnika ali na kakršen koli drugi način, ki ni v skladu s HACCP sistemom in sanitarno zdravstvenimi predpisi. V takem primeru naročnik dobavljena živila zavrne in zahteva nova v odzivnem času, opredeljenem v reklamaciji. Če dobavitelj reklamacije ne odpravi skladno z določili tega sporazuma, mu naročnik lahko zaračuna pogodbeno kazen.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu blaga naročniku predložil prevzemnico-dobavnico, na kateri mora biti jasno napisano: datum dostave, ime, sedež in firmo dobavitelja, št. dobavnice, teža ali volumen enega kosa (enote), vrsta, količina živila in merska enota (v l, kg, kosih oz merski enoti živila), poreklo, cena na enoto mere za posamezno živilo brez DDV/z DDV, eventualni popust pri določenem živilu ali izdelku in končna cena posameznega živila ali izdelka v katero je vključen DDV. Na dobavnici mora biti naveden podatek o temperaturi dostavljenih živil in sicer za živila, ki to zahtevajo (hlajena in zamrznjena živila: meso in mesni izdelki, itd.).

Naročnik mora takoj ob prevzemu blaga opraviti količinski in kakovostni prevzem. Količine dostavljenega blaga se morajo ujemati s količinami, ki so navedene na dobavnici. Če količina blaga ni ustrezna, naročnik višek glede na naročeno količino blaga zavrne, za manjkajoče blago pa zahteva ponovno dobavo v odzivnem času, ki ne sme biti daljši od treh ur. Če dobavljeno blago ne ustreza naročenemu, ga naročnik zavrne in reklamira, ter zahteva od dobavitelja, da v roku treh ur dobavi novo, ustrezno blago. Stroške, nastale z zamenjavo nekvalitetnega blaga, vključno s prevoznimi, nosi dobavitelj.

Ob prevzemu mora pooblaščena oseba naročnika dobavnico podpisati in nanjo takoj tudi vpisati očitne pomanjkljivosti in neskladnosti z naročenim (reklamacija). Če naročnik neustreznost dobave ugotovi še le naknadno, o ugotovitvah pripravi reklamacijski zapisnik, ki ga posreduje na elektronski naslov kontaktne osebe na strani dobavitelja.

Za opravljen prevzem dobavljenih živil se šteje prevzem, ko pooblaščena oseba naročnika podpiše dobavnico.

9. člen
(Vrednost okvirnega sporazuma in cene živil)

Skupna ocenjena vrednost vseh dobav živil za sklop _____ za celotno obdobje trajanja tega sporazuma znaša _____ EUR brez DDV.

Cene za posamezna živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, so razvidne iz ponudbenega predračuna, ki so ga dobavitelji podali ob vsakokratni (zadnji) ponudbi, bodisi v postopku prijave za sodelovanje bodisi v postopku odpiranja konkurence.

Cene, ki jih ponudi dobavitelj v ponudbenem predračunu so fiksne za obdobje najmanj **12 mesecev** od dneva sklenitve okvirnega sporazuma in vključuje pariteto »FCA skladišče naročnika – razloženo (Incoterms 2010). Po vsakokratnem odpiranju konkurence, so cene, ki jih ponudijo dobavitelji na podlagi povabila k oddaji ponudbe v postopku odpiranja konkurence, ponovno fiksne do naslednjega odpiranja konkurence.

Maksimalne cene artiklov se lahko na podlagi pisne prošnje dobavitelja in ob soglasju naročnika spremenijo le v skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04). Za regulacijo cen se upošteva kumulativni indeks cen za hrano, ki ga uradno objavlja Statistični urad RS. V takem primeru bo moral dobavitelj naročniku vsaj osem (8) delovnih dni pred spremembo cen poslati predračun z novimi cenami.

Naročnik dobavitelja zavezuje, da so ponudbene cene živil, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, enake ne glede na poreklo (izvor) živila ali namen uporabe živila s strani naročnika. V kolikor bo naročnik naročil živila za potrebe raznih projektov ali shem (npr. Šolska shema), bo dobavitelj naročniku obračunal naročeno blago po ceni, ki jo je podal v ponudbenem predračunu.

Dobavitelj bo naročniku obračunal naročeno blago po ceni, ki jo je podal v ponudbenem predračunu ne glede na poreklo (izvor) živila (npr. mandarina Hrvaška, pomaranča Španija, Grčija, paradižnik Slovenija).

Če dobavitelj prodaja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora naročnika o tem pisno seznaniti in mu ponuditi blago po teh cenah.

10. člen
(Plačilni pogoji)

Stranki sporazumno soglašata, da bo dobavitelj naročniku **izstavljal en zbirni e-račun, ki bo zajemal dobavljeno blago za pretekli mesec**. Zbirni mesečni račun je potrebno izstaviti za vsako šolo posebej. **Dobavitelji morajo na dobavnicah in na računu označiti, da gre za živilo iz sheme kakovosti.**

Naročnik bo poravnal dobavljeno blago v roku 30 dni od prejema pravilno izstavljenega računa.

Naročnik lahko pisno reklamira izstavljen zbirni račun v roku 8 dni od datuma njegove izstavitve.

V primeru reklamacije živil se plačilo delno ali v celoti zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

V primeru, da dobavitelj ni obračunal dobavljenih artiklov po cenah navedenih v ponudbenem predračunu, naročnik:
- pisno zavrne izstavljen račun v celoti in zahteva izstavitev pravilnega računa ali
- plača nesporni del izstavljenega računa ali
- zahteva dobropis za ugotovljeno razliko, v kolikor je že v celoti poravnal nepravilno izstavljen račun.

11. člen
(Kakovost živil)

Kakovost proizvodov mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži oziroma na spremljajočih dokumentih.

V primeru dvoma o ustrezni kakovosti živil lahko naročnik zahteva ustrezen pregled dobavljenih živil pri inšpekcijski službi oziroma pristojnem zavodu, ki opravlja kontrolo kakovosti. V primeru, da je naročnikov sum, da kakovost živil ni ustrezna, z analizo potrjen, stroške analize nosi dobavitelj.

Dobavitelj mora na zahtevo naročnika ob dobavi živila iz shem kakovosti predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki dokazuje njegovo kvaliteto, sicer naročnik dobavo takega živila zavrne. Izjema velja za predpakirana živila in živila, ki imajo ustrezno deklaracijo na transportni enoti.

Dobavitelj bo naročniku zagotavljal blago I. kakovostnega razreda.

Zamenjava naročenega živila z drugim tekom izvajanja naročila ni dovoljena, razen v primeru, da naročenega živila ni na tržišču in se je ponudnik predhodno dogovoril z naročnikom za dostavo »enakovrednega živila« po nespremenjeni ceni. Če je za živilo, katerega ponudnik zamenja z drugim »enakovrednim živilom«, ponudnik pri oddaji ponudbe podal certifikat za »varnost in kakovost živil« in je tako živilo prejelo točko po merilu »varnost in kakovost živil«, mora tudi novo »enakovredno živilo« imeti certifikat za »varnost in kakovost živil«.

Naročnik sme živilo zavrniti, če ugotovi in dokumentira, da ne ustreza objavljenim tehničnim specifikacijam, ponujeni kakovosti ali drugim pogodbenim zahtevam. Pri reklamaciji in nadomestni dobavi ravna po 8. in 12. členu, pri prehodu na naslednjega dobavitelja pa izključno po pravilih kaskadnega naročanja iz 5. člena tega sporazuma. Samo dejstvo, da je pogodbeno ustrezno živilo uporabnikom manj všeč oziroma da ostaja več ostankov hrane, ni samostojen razlog za odstop od prednostnega vrstnega reda dobaviteljev.

12. člen
(Reklamacije)

Dobavitelj je dolžan oporečna, nekvalitetna ali pokvarjena živila oziroma živila, ki ne ustrezajo naročilu, nadomestiti z novimi, najkasneje v roku treh ur od ure prejema reklamacije, razen, če se stranke v konkretnem primeru dogovorijo drugače.

Stroške, nastale z zamenjavo nekvalitetnega, oporočnega oziroma pokvarjenega živila, vključno s prevoznimi, nosi dobavitelj.

Če naročnik ob prevzemu živil ugotovi, da živila niso istovetna z naročenimi živili, če odstopajo od pogodbeno dogovorjene kakovosti in naročene količine (t.i. očitne napake), lahko naročnik prevzem živil odkloni, ob tem pa ravna tako kot je predvideno v 8. členu tega sporazuma. V primeru, če naročnik ugotovi skrite napake na blagu (npr. naročnik še le pri kasnejši obdelavi živil ugotovi oporečnost ali nekvaliteto živil ali da živila ne ustrezajo njegovemu naročilu), sestavi o teh ugotovitvah zapisnik. Z zapisnikom naročnik uveljavlja reklamacijo tako da ga predloži dobavitelju na elektronski naslov njegove kontaktne osebe.

Prav tako je naročnik dolžan ustreznim službam dobavitelja v pisni obliki predložiti vse reklamacije glede spornih zadev v zvezi s ceno in DDV.

Vsako prejeto pisno reklamacijo mora dobavitelj rešiti najpozneje v roku treh delovnih dni po prejemu in o rešitvi pisno obvestiti naročnika. Ta rok ne podaljšuje triurnega roka za nadomestitev manjkajočih ali upravičeno zavrnjenih živil po 8. členu in prvem odstavku tega člena ter ne omejuje uporabe kaskadnega naročanja po 5. členu.

Vse stroške povezane z reklamacijami krije dobavitelj.

V primeru, da dobavitelj ne rešuje reklamacij, prejetih s strani naročnika, lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma brez odpovednega roka.

V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje zahtev iz razpisne dokumentacije po javnem naročilu iz 1. člena tega sporazuma, določil tega sporazuma in ne rešuje reklamacij prejetih s strani naročnika, naročnik začne ustrezne postopke za prekinitev tega sporazuma.

Vse stroške povezane z reklamacijami krije dobavitelj.

Kot kršitev tega sporazuma se štejejo zlasti naslednje kršitve:

- če dobavitelj ne dobavi blaga, določenega dne, ob določeni uri ter v določeni količini,
- če dobavitelj zaračunava naročniku višje cene kot so na predračunu ali ceniku, pa kljub opozorilu svojega odnosa ne spremeni,
- če dobavi nekvalitetno blago, neustrezne teže ali pakiranja, pa ga na zahtevo naročnika ne dopolni oz ga ne zamenja,
- če dobavitelj ne zagotavlja kakovosti blaga in embalaže, ki jo je navedel kot prednost pri izbiri pri posameznem živilu v predračunu;
- če dobavitelj naročniku dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti, kakovosti in zdravstveni neoporečnosti,
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, vrste, količine dobav,
- če dobavitelj brez obvestila naročniku poveča ceno blaga,
- če je dobavljeno blago neustrezno pakirano, pa ga na zahtevo naročnika ne zamenja;

- če je dobavljeno blago umazano, pa ga dobavitelj na zahtevo naročnika ne zamenja;
- če je embalaža umazana ali poškodovana, pa dobavitelj na zahtevo naročnika izdelka ne zamenja;
- če dobavitelj ne spoštuje predpisov HACCP oziroma predpisov, ki opredeljujejo varnost živil,
- če dobavljeno blago in dobavnica nista skladna glede količine, vrste, kakovosti ali katere druge lastnosti dobavljenega blaga ali podatka o dobavljenem blagu,
- če dobavitelj ne izda dobropisa v roku 1 meseca od zahteve naročnika, v primeru, da mu dobavitelj ni obračunal dobavljenih artiklov po cenah navedenih na predloženem ceniku,
- če dobavitelj grobo krši druga določila, ki so zapisana v dokumentaciji javnega naročila, sklopih živil in okvirnem sporazumu.

Navedene kršitve dogovorov lahko imajo za posledico prekinitev sodelovanja, če jih dobavitelj ne odpravi v roku dveh reklamacij – po tretji reklamaciji lahko začne naročnik postopek prekinitve sodelovanja.

13. člen
(Pogodbena kazen)

Naročnik lahko dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini stroška nadomestnega nakupa in v višini stroška vračila blaga, v primerih, ko ta ustrezno ne izvrši dobave in reklamacije ne reši niti na podlagi poziva k interventni dobavi, in sicer:

- če dobavitelj naročniku dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, zahtevani dobavljivi enoti ali kakovosti,
- če dobavitelj ne dobavi živil ob dogovorjenem času,
- če dobavitelj ne dobavi živil na dogovorjen način, v skladu z zdravstveno sanitarnimi predpisi oziroma po pravilih HACCP.

V takih primerih naročnik dobavitelju neustrezno blago vrne (ne velja v primeru, ko dobava ni bila izvršena), nadomestni nakup pa opravi po pravilih kaskadnega naročanja iz 5. člena tega sporazuma. Nabavo izven okvirnega sporazuma lahko izvede le, če dobave ne more zagotoviti noben dobavitelj po veljavnem vrstnem redu, in sicer po postopku ter pod pogoji, ki jih dopušča ZJN-3.

Pogodbena kazen se obračuna po nastanku zamude v računu, in sicer kot znižanje realizacije v dogovorjenem znesku. V računu mora biti pogodbena kazen posebej prikazana.

14. člen
(Odpovedni rok, odstop od okvirnega sporazuma in prenehanje)

Odpovedni rok po tem okvirnem sporazumu je tri (3) mesece in velja za vse stranke okvirnega sporazuma (naročnika in dobavitelje). Okvirni sporazum se odpove s pisnim obvestilom, odpovedni rok pa prične teči z dnem, ko nasprotna stranka prejme pisno obvestilo.

V primeru bistvenih ali ponavljajočih se kršitev določil tega sporazuma znaša odpovedni rok 30 (trideset) dni. V tem primeru stranka okvirnega sporazuma s pisnim obvestilom opozori nasprotno stranko na bistvene ali ponavljajoče se kršitve določb okvirnega sporazuma z zahtevo, da jih v 30 (tridesetih) dneh od prejema pisnega obvestila odpravi, sicer se šteje, da je okvirni sporazum prenehal veljati s potekom navedenega roka.

Naročnik lahko med veljavnostjo okvirnega sporazuma ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma v naslednjih okoliščinah, če:

- se javno naročilo bistveno spremeni, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- je v času oddaje javnega naročila bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu (dobavitelju).

Stranke okvirnega sporazuma se dogovorijo, da lahko naročnik odstopi od pogodbe v naslednjih primerih:

- v primeru prenehanja poslovanja dobavitelja,
- zaradi neustreznega izpolnjevanja določil te pogodbe,
- če dobavitelj dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni kakovosti in zdravstveni neoporečnosti, s čimer je bil dobavitelj predhodno seznanjen (dobavitelj več kot dvakrat v treh mesecih dobavi živilo neustrezne kakovosti),
- če se dobavitelj ne drži dogovorjenih rokov za dobavo blaga (več kot dvakrat v mesecu zamudi z dobavo živila),
- če dobavitelj ne spoštuje dogovorjenih cen živil ali če samovoljno zviša cene živil,
- če dobavitelj ne upošteva ali ne rešuje reklamacij glede kakovosti, količine in rokov dobav,
- če dobavitelj ne spoštuje zahtev naročnika, ki so navedene v tem sporazumu.

Naročnik bo v primeru odstopa od tega sporazuma po prejšnjem odstavku tega člena o tem pisno obvestil dobavitelja, in sicer v roku 30 (trideset) dni pred odstopom od pogodbe, razen v primeru prve alineje prejšnjega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od te pogodbe.
V primeru neizpolnjevanja določil tega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo dobavljenih živil, ima dobavitelj pravico odstopiti od okvirnega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj 30 dni pred prekinitvijo.

Odstop od okvirnega sporazuma mora biti v vsakem primeru pisen.

Okvirni sporazum preneha veljati v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,
    - počitki,
    - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev oziroma če dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega okvirnega sporazuma v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

15. člen
(Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

Dobavitelj mora ob podpisu okvirnega sporazuma izročiti naročniku podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v višini 2.000,00 EUR z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma ter z oznako »brez protesta« in »plačljivo na pravi poziv«.

Brez izročitve menice z menično izjavo se šteje, da okvirni sporazum ni sklenjen. Predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, je pogoj za veljavnost tega okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko zavarovanje unovči v primerih, ko obveznosti po okvirnem sporazumu ne bodo pravočasno in pravilno izvajane v primerih posebej navedenih v razpisni dokumentaciji in pod naslednjimi pogoji:
- če dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne bo izpolnil skladno z okvirnim sporazumom in zahtevami razpisne dokumentacije (šteje se, da dobavitelj ne opravlja storitve v skladu z okvirnim sporazum in zahtevami razpisne dokumentacije, če dobavitelj trikrat ne reši uspešno reklamacije, ki jo je podal naročnik iz razlogov, ker živil ni prejel v dogovorjenih rokih, cenah, količinah ali ker dobavljena živila ne ustrezajo dogovorjeni kakovosti ali standardom),
- če bo dobavitelj po svojih krivdi odstopil od okvirnega sporazuma ali
- če bo naročnik po krivdi dobavitelja odstopil od pogodbe.

16. člen
(Razvezni pogoj)

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,
    - počitki,
    - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
    - v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca/dobavitelja v desetih dneh.

Dobavitelj lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega dobavitelja razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

17. člen
(Protikorupcijska določba)

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisan ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun druge stranke okvirnega sporazuma, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

18. člen
(Skrbniki okvirnega sporazuma in kontaktne osebe)

Skrbnik okvirnega sporazuma in kontaktna oseba na strani naročnika je_____, ki bo dobaviteljem dosegljiva:
- na telefonski številki: _____
- na elektronskem poštnem naslovu: _____

Na strani 1. podpisnika je skrbnik okvirnega sporazuma _____, ki bo naročniku dosegljiv:
- na telefonski številki: _____
- na elektronskem poštnem naslovu: _____

Na strani 2. podpisnika je skrbnik okvirnega sporazuma _____, ki bo naročniku dosegljiv:
- na telefonski številki: _____
- na elektronskem poštnem naslovu: _____

Na strani 3. podpisnika je skrbnik okvirnega sporazuma _____, ki bo naročniku dosegljiv:
- na telefonski številki: _____
- na elektronskem poštnem naslovu: _____

19. člen

Dobavitelj in naročnik soglašata, da osebnih podatkov, za katere izvesta pri izvrševanju obveznosti iz sporazuma, ne bosta uporabila v drug namen, ki ni izrecno določen s pogodbo, in da bosta zagotovila zavarovanje osebnih podatkov v skladu z veljavnim zakonom o varstvu osebnih podatkov.

20. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi.

21. člen

Okvirni sporazum je napisan v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en (1) izvod.

22. člen

Stranke okvirnega sporazuma so sporazumne, da začne okvirni sporazum veljati z dnem _____, pod pogojem, da dobavitelj naročniku v petih (5) dneh od podpisa izroči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno s pogoji tega sporazuma.

Kraj in datum, _____

Naročnik:

Kraj in datum, _____

Dobavitelj:

Kraj in datum, _____

Dobavitelj:

Kraj in datum, _____

Dobavitelj:

OPOMBA: *Ponudnik mora okvirni sporazum izpolniti v uvodu z navedbo svojih podatkov ter v 17. členu z navedbo kontaktne osebe.*

Ponudnik mora parafirati okvirni sporazum, in sicer vsako stran okvirnega sporazuma, s čimer jamči, da se bo, v primeru da bo izbran, strinjal s pogodbenimi določili.

Naročnik si pridržuje pravico do manjših sprememb ali vsebinskih dopolnitev predloženega vzorca okvirnega sporazuma, odvisno tudi od tega ali bo šlo za izvajanje v skupni ponudbi ali s podizvajalci ali s samostojnim ponudnikom.